

Rapport annuel 2001-2002

Bibliothèque nationale du Québec

du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002

TABLE DES MATIÈRES

Le rapport du Président et directeur général	
par intérim	7
Le Conseil d'administration	9
L'organigramme	10
Le Comité de direction	11
Les réalisations du Conseil d'administration	13
Les fonctions de la Bibliothèque	15
La Direction générale	17
L'acquisition des documents	19
Le traitement des documents	23
La conservation des documents	25
Les services à la clientèle	27
Les communications et les relations publiques	31
Les technologies de l'information	35
La Bibliothèque et les autres institutions	37
La protection des renseignements personnels	39
Les locaux de la Bibliothèque	41
Tableaux	43
État des collections de la Bibliothèque	55
La liste des donateurs	57
Les comités	61
Les publications éditées en 2001-2002	63
Les états financiers	65

Montréal le 30 juin 2002

Madame Diane Lemieux
Ministre d'État à la Culture et aux Communications
225, Grande Allée Est
Bloc A, 1^{er} étage
Québec (Québec)
G1R 5G5

Madame la Ministre,

Il me fait plaisir de vous transmettre le dernier rapport annuel de l'ancienne Bibliothèque nationale du Québec dont les activités ont cessé le 3 mars 2002 après la fusion de la Grande bibliothèque du Québec et de la Bibliothèque nationale du Québec le 4 mars 2002.

Le rapport inclut les états financiers de l'exercice se terminant le 3 mars 2002.

Ce rapport est produit conformément à l'article 28 de la *Loi sur la Bibliothèque nationale du Québec* (L.R.Q., chapitre B-2.1).

Je vous prie de recevoir, Madame la Ministre, l'expression de ma plus haute considération.

La présidente-directrice générale,

A handwritten signature in black ink, reading "Lise Bissonnette". The signature is written in a cursive, flowing style.

Lise Bissonnette

LE RAPPORT DU PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL PAR INTÉRIM

L'année 2001-2002 a vu l'aboutissement du processus législatif menant à la fusion de la Bibliothèque nationale du Québec et de la Grande bibliothèque du Québec, et qui donna naissance à la nouvelle Bibliothèque nationale du Québec.

Dès la sanction de la *Loi concernant la Bibliothèque nationale du Québec et modifiant diverses dispositions législatives*, le 1^{er} juin 2001, la ministre d'État à la Culture et aux Communications créait un comité de mise en œuvre de la fusion auquel siégea le président et directeur général par intérim de la Bibliothèque nationale. Le comité tint dix rencontres et pilota les chantiers relatifs aux ressources humaines, à l'administration, à la bibliothéconomie, aux technologies de l'information et aux communications internes dont l'impact était majeur sur la réussite de l'opération de fusion des deux institutions.

Malgré cette opération très exigeante, les services habituels et les activités courantes de la Bibliothèque furent maintenus jusqu'au 4 mars 2002, date d'entrée en vigueur de la Loi créant la nouvelle Bibliothèque nationale du Québec.

Ainsi notre participation active fut assurée aux rencontres de la Table de concertation des organismes publics et des sociétés d'état relevant du ministère de la Culture ainsi qu'au Forum portant sur le développement de la culture et des communications en région.

La préparation des collections de diffusion et de référence en vue de leur transfert dans le futur édifice de diffusion de la rue Berri fut poursuivie, ce qui a permis de compléter les travaux d'inventaire de l'état physique des collections de monographies et de faire progresser ceux qui concernaient les publications en série ainsi que le tri et le traitement des documents reçus en don.

Les collaborations avec les associations et les organismes du milieu documentaire furent maintenues tant au plan national qu'international, procurant une visibilité optimale à l'institution.

Forte de l'entente signée avec la Direction des infomoutes et de l'information gouvernementale du ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration, la Bibliothèque nationale compléta la première phase du dépôt légal des publications électroniques du Gouvernement diffusées sur Internet. Ainsi, 669 publications diffusées sur Internet, provenant d'une vingtaine de ministères et d'organismes, sont intégrées au patrimoine national de la Bibliothèque.

Durant la période couverte par ce rapport, soit du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, 23 423 personnes ont fréquenté les salles de lecture et ont consulté 176 260 documents divers. Les prêts et les emprunts entre bibliothèques ont permis la consultation de 2 179 documents. Le site Web de la Bibliothèque, qui continue de croître en popularité, a atteint une fréquentation mensuelle moyenne de 44 000 visiteurs. Les acquisitions faites au cours des onze mois de l'exercice ont porté sur plus de 33 000 documents acquis par dépôt légal, achat, don et échange ; 21 mètres linéaires de fonds d'archives privées furent également acquis.

Les dons de livres, revues, journaux, estampes, cartes postales, enregistrements sonores, affiches, ouvrages de bibliophilie contribuent à accroître l'exhaustivité des collections patrimoniales conservées à la Bibliothèque nationale. La valeur des dons, pour la période, se chiffre à 762 649 \$ en baisse importante par rapport aux années antérieures. Le traitement bibliographique a pu décrire et analyser 17 798 documents et créer 8 481 notices d'autorité dans la banque de données IRIS.

Au terme de cet intérim, je remercie les membres du conseil d'administration pour la confiance qu'ils m'ont accordée. Ma reconnaissance va au personnel de la Bibliothèque dont la constance et l'ardeur mises dans l'accomplissement des tâches quotidiennes ont conduit aux résultats décrits dans ce rapport.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Président et directeur général par intérim

Jean-Guy Théoret



Vice-président

Jacques Girard,

président et directeur général,

Montréal International

Suzanne Bertrand-Gastaldy

professeure titulaire à l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'Université de Montréal



Antoine Del Busso

directeur général des éditions Fides

et directeur général des Presses de l'Université de Montréal

André Goyer

avocat, McCarthy Tétrault



Anastassia Khouri

directrice du Département des données numériques et géospatiales, Université McGill

Pierre Morency

écrivain



André Rousseau

vice-président, Secteur livre, Groupe Québecor inc.

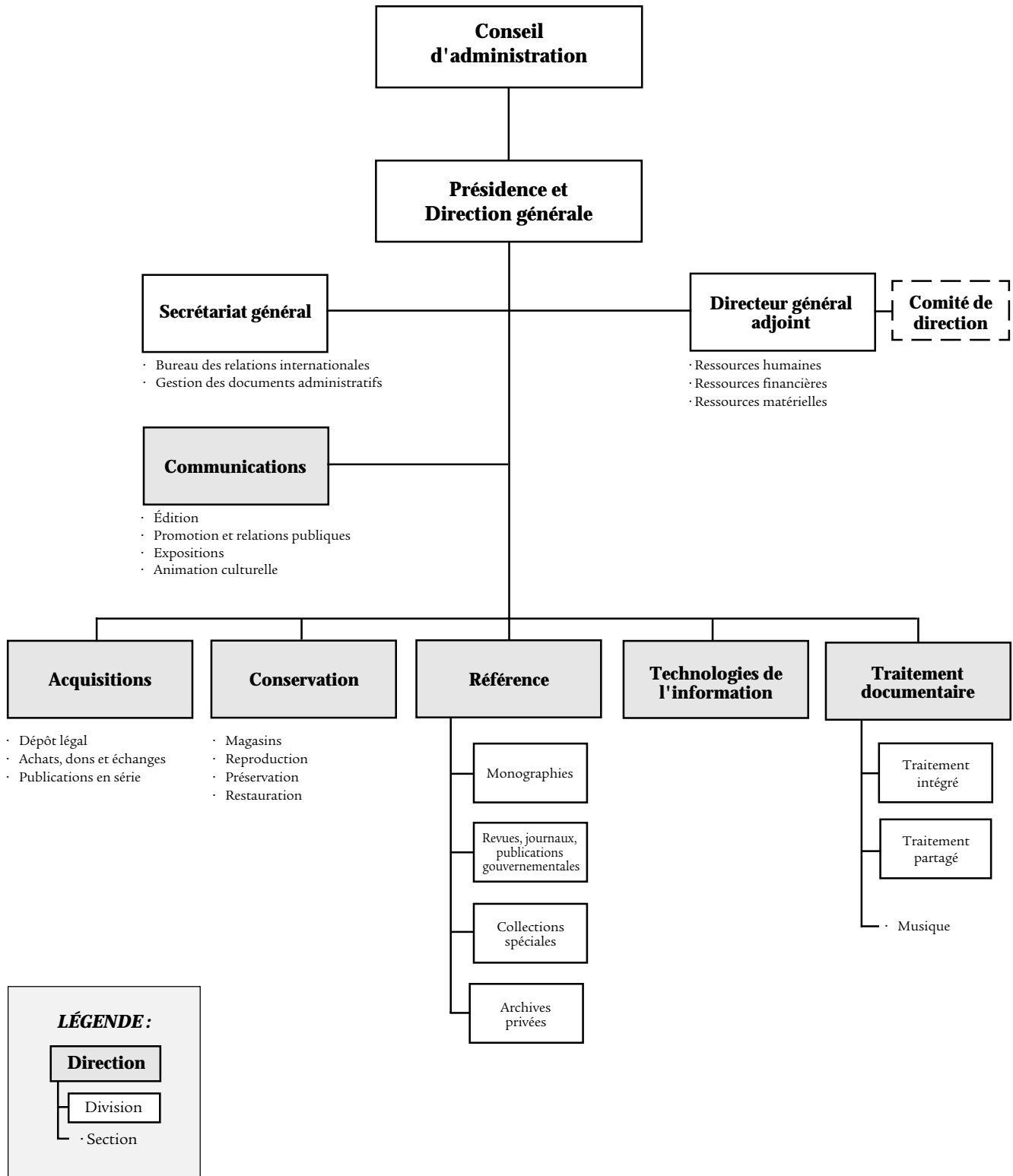
Michel Tourangeau

associé, Marchand, Magnan, Melançon, Forget, avocats



L'ORGANIGRAMME

[10]



LE COMITÉ DE DIRECTION

Présidence et direction générale

Président et directeur général par intérim
Jean-Guy Théoret

Secrétariat général et
Relations internationales

Secrétaire générale
Isabelle Lafrance

Direction des communications

Directrice
Geneviève Dubuc

Direction des technologies de l'information

Directeur
Réal Martineau

Direction des acquisitions

Directrice
Maureen Clapperton

Direction de la conservation

Directeur
Richard Thouin

Direction du traitement documentaire

Directrice par intérim
Suzanne Rousseau-Dubois

Direction de la référence

Directeur
Claude Fournier

LES RÉALISATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les activités du conseil d'administration se sont déroulées dans le contexte particulier instauré par l'adoption, en mai 2001, de la Loi créant la nouvelle Bibliothèque nationale du Québec qui est entrée en vigueur le 4 mars 2002, date à laquelle ont pris fin les activités du présent conseil.

Le conseil d'administration de la Bibliothèque nationale a tenu cinq réunions au cours desquelles les membres ont apporté leur concours tant à la poursuite des activités courantes de l'institution qu'à la préparation des activités reliées à la fusion des deux organismes.

Ils ont accepté les orientations prioritaires de l'année, soit la préparation des collections de diffusion de la Bibliothèque en vue de leur transfert à la Grande bibliothèque du Québec et l'implantation du dépôt légal des publications électroniques gouvernementales diffusées sur Internet. Les prévisions budgétaires ont été approuvées selon ces orientations. Des états budgétaires progressifs ont été présentés durant la période.

Le plan triennal d'immobilisation fut approuvé pour les travaux de maintien des actifs de l'édifice du Centre de conservation et siège social de la Bibliothèque, dont l'installation de rayonnages mobiles dans le magasin des collections spéciales.

Le conseil a procédé à la nomination de trois nouveaux membres au comité d'acquisition des estampes pour combler des postes devenus vacants.

La dernière réunion du conseil d'administration s'est tenue le 1^{er} mars 2002. À cette occasion, le vice-président, au nom du conseil, a remercié les employés qui ont contribué, tant par la qualité de leur travail que par leur dévouement, à faire de la Bibliothèque une institution de grande qualité et leur a offert des vœux de succès dans la nouvelle Bibliothèque nationale du Québec.

LES FONCTIONS DE LA BIBLIOTHÈQUE

La Bibliothèque nationale du Québec doit acquérir, conserver de manière permanente et diffuser le patrimoine documentaire québécois publié. La Bibliothèque acquiert aussi la documentation relative au Québec, quel que soit son lieu de publication. Ses activités spécifiques gravitent autour de ces grandes fonctions.

ACQUISITION DE DOCUMENTS

La Bibliothèque nationale acquiert les documents par dépôt légal, achat, échange ou don. Les modalités d'application du dépôt légal en vigueur découlent de la *Loi sur la Bibliothèque nationale du Québec* et de son règlement.

TRAITEMENT DES DOCUMENTS

Le traitement des documents comprend deux opérations : la description bibliographique ou catalographique, qui détermine les éléments nécessaires à l'identification de l'auteur et du document (auteur, titre, lieu d'édition, éditeur, date d'édition, etc.) ; l'analyse documentaire, qui analyse le contenu du document pour en établir la classification et permettre le repérage selon le sujet.

CONSERVATION DU PATRIMOINE DOCUMENTAIRE

La conservation systématique du patrimoine documentaire québécois est un corollaire du dépôt légal. Divers mécanismes ont été prévus pour prolonger la vie des documents : restauration et reliure, microphotographie et photographie, numérisation et conservation dans des conditions adéquates.

INFORMATION, RÉFÉRENCE, RECHERCHE

La Bibliothèque nationale diffuse le patrimoine documentaire québécois et le met à la disposition des clientèles dans ses salles de lecture. Le personnel de la Bibliothèque vient en aide au lecteur en lui transmettant des informations ou en l'assistant dans des recherches plus complexes. La Bibliothèque prête aussi des documents à d'autres organismes pour des expositions.

MISE EN VALEUR DE FONDS D'ARCHIVES PRIVÉES

La Bibliothèque nationale acquiert des fonds d'archives privées dans le domaine de la littérature

et des beaux-arts ; elle en assure la conservation et la diffusion, notamment par la publication d'inventaires.

PUBLICATIONS

La Bibliothèque nationale publie la bibliographie nationale qui recense mensuellement la totalité de la production documentaire québécoise dans les champs qui lui sont propres. Elle publie de même des bibliographies thématiques et des instruments de recherche facilitant l'accès à ses collections.

PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES

La Bibliothèque nationale participe au prêt entre bibliothèques afin de permettre l'utilisation de ses documents par d'autres bibliothèques et l'emprunt à d'autres bibliothèques de documents destinés à ses usagers.

EXPOSITIONS ET MANIFESTATIONS CULTURELLES

La Bibliothèque nationale organise des expositions à partir de ses collections ou accueille des expositions d'autres institutions. Elle organise aussi des manifestations culturelles ou collabore à la tenue de telles manifestations qui ont lieu dans ses murs.

RELATIONS INTERNATIONALES ET COMMUNICATIONS

La Bibliothèque nationale maintient et développe des relations avec les autres bibliothèques nationales et avec des organismes internationaux. Elle entretient aussi des relations avec la presse, les médias et les intervenants québécois du milieu des bibliothèques.

DIFFUSION

La Bibliothèque nationale diffuse le patrimoine publié québécois par son catalogue multimédia IRIS qui regroupe les descriptions des divers types de documents faisant partie de ses collections. Celui-ci est composé de plus de 500 000 notices bibliographiques, 245 000 notices d'autorité et de milliers d'images numérisées pouvant être consultées par les bibliothèques, les centres de documentation, les professionnels du livre ou toute personne intéressée. La Bibliothèque nationale contribue également à diffuser le patrimoine québécois par le versement de notices aux divers catalogues collectifs.

Les sections des ressources humaines, financières et matérielles sont regroupées au sein de la Direction générale. Celles-ci conseillent le directeur général et les différentes directions de la Bibliothèque sur toutes questions relevant de leur compétence.

RESSOURCES HUMAINES

Le personnel de la Bibliothèque, nommé et rémunéré selon la Loi sur la fonction publique, est soumis à l'ensemble des décisions gouvernementales relatives à la gestion des ressources humaines. L'effectif autorisé pour l'année 2001-2002 a été de 132, dont 118 pour l'effectif régulier et 14 pour l'effectif occasionnel, accordé pour la réalisation de deux projets spécifiques : la préparation des collections en vue de leur transfert au futur édifice de diffusion et l'implantation du dépôt légal des publications électroniques en ligne de certains ministères du gouvernement.

La Bibliothèque a offert au personnel un important programme d'activités de perfectionnement spécialement orienté sur l'adaptation aux changements technologiques, la performance et la qualité des services au public. Les améliorations apportées au parc informatique et bureautique, ainsi que l'exploitation des banques de données de la Bibliothèque ont nécessité plusieurs jours de formation. La participation à des rencontres professionnelles, colloques et congrès complétait les activités de développement des ressources humaines inscrites au plan global de formation devant permettre que 1 % de la masse salariale soit consacré à la formation de la main d'œuvre, selon la Loi favorisant le développement de la formation de la main-d'œuvre.

Quatre employés ont bénéficié du programme d'aide pour des interventions de nature financière, médicale et psychologique.

La Bibliothèque a accueilli 20 étudiants pour des travaux au cours de l'été. Ces jeunes ont eu la possibilité d'acquérir une formation pratique et des habiletés directement reliées à leurs études dans les domaines de la bibliothéconomie, des technologies de la documentation, de l'informatique et des

finances. La Bibliothèque a bénéficié d'une subvention accordée par le programme Jeunesse Canada au Travail, destiné aux établissements voués au patrimoine, administré par l'Association québécoise pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED).

La Loi créant la nouvelle Bibliothèque nationale prévoyait le transfert du personnel à la nouvelle institution. Dans ce nouveau contexte, la Section des ressources humaines et la Direction générale ont participé activement au sous-comité des relations de travail, instance d'information et de coordination des activités reliées aux mouvements du personnel rattaché au Comité de mise en œuvre de la fusion.

Conformément aux dispositions des conventions collectives des fonctionnaires et des professionnels en vigueur, deux comités ad hoc ont été formés afin d'étudier les modalités d'application des droits et obligations des employés transférés à la nouvelle institution. Y participaient des représentants de la Bibliothèque, du Ministère et les délégués syndicaux. Tous les employés concernés ont reçu un avis de transfert accompagné d'une offre de poste à la nouvelle Bibliothèque nationale du Québec. L'ensemble du personnel permanent a accepté d'être transféré, sauf six personnes, qui ont choisi de demeurer dans le secteur public. Le transfert a pris effet le 4 mars 2002, date d'entrée en vigueur de la Loi.

RESSOURCES FINANCIÈRES ET ADMINISTRATIVES

La subvention accordée à la Bibliothèque pour ses opérations courantes en 2001-2002 a augmenté de 104 544 \$ pour compenser une partie de l'accroissement de la masse salariale en accord avec les conventions collectives en vigueur.

Au cours de l'année, le ministère de la Culture et des Communications a versé une subvention ponctuelle de 1 250 000 \$ afin de couvrir les avantages sociaux futurs de ses employés. En effet, depuis l'exercice 2000-2001, la Bibliothèque comptabilise les vacances à payer aux employés ainsi que les congés de maladie non utilisés et cumulables par les employés syndiqués.

La Section des ressources financières et administratives, dans l'exercice de son rôle, a contrôlé les budgets des opérations courantes et du maintien des actifs. Elle a contracté des emprunts auprès du Fonds de financement et a dispensé soutien et conseils aux gestionnaires des directions sur les questions de budget, d'appels d'offres et d'attribution des contrats.

Au cours de la période se terminant le 3 mars 2002, le contrôle, la vérification, le traitement et le classement des pièces justificatives ont porté sur plus de 3 400 achats et contrats ayant entraîné l'émission d'environ 2 600 chèques au cours de l'année ; la vérification a aussi porté sur environ 700 factures relatives aux ventes de biens et services aux clients de la Bibliothèque.

RESSOURCES MATÉRIELLES

La Section des ressources matérielles effectue l'approvisionnement général des fournitures de bureau, acquiert le mobilier et les appareils spécialisés. Elle gère l'entretien du matériel et fait les locations nécessaires. La poste, le courrier interne, l'envoi de documents, le transport, la manutention entre les trois sites et les aménagements d'espaces lors d'activités ont occupé une partie importante du travail de l'équipe.

À la fin de l'exercice, la Section des ressources matérielles a procédé à certains réaménagements afin d'accueillir, le 4 mars 2002, la Direction générale de la nouvelle Bibliothèque nationale au siège social de la rue Holt.

LA GESTION IMMOBILIÈRE

La Bibliothèque est propriétaire de l'édifice abritant le centre de conservation et le siège social de la rue Holt, tandis que les deux édifices de diffusion, rues Saint-Denis et Esplanade, sont loués de la Société immobilière du Québec. La Section des ressources matérielles est l'intermédiaire entre le propriétaire et la Bibliothèque. Elle a géré les services de gardiennage, le réseau téléphonique et les télécommunications pour les trois édifices. S'ajoutent, pour l'édifice de la rue Holt, la coordination de plusieurs firmes spécialisées retenues, soit pour la maintenance des systèmes d'électromécanique, de sécurité, de protection contre les incendies et d'ascenseurs, soit pour l'entretien ménager de plus de 13 000 mètres carrés de bureaux et de magasins. Elle a assuré la surveillance des travaux de réparation sur l'immeuble, d'aménagement paysager ou de déneigement. En terminant, notons qu'une étude préparatoire a été faite par la section en vue de l'installation de rayonnages mobiles dans différents magasins.



Photo : Pierre Perrault, BNQ

La section des ressources matérielles gère également un énorme entrepôt attenant à l'édifice Holt, d'une superficie de 1 240 mètres carrés.

L'ACQUISITION DES DOCUMENTS

La Bibliothèque nationale a le mandat de rassembler le patrimoine documentaire québécois constitué des documents publiés au Québec et de la documentation relative au Québec, quel que soit son lieu d'édition. Pour s'acquitter de cette responsabilité, la Bibliothèque fait appel à divers modes d'acquisition de documents soit le dépôt légal, l'achat, le don et l'échange.

DÉPÔT LÉGAL

À l'instar de la majorité des bibliothèques nationales, le développement des collections de la Bibliothèque nationale du Québec repose principalement sur le dépôt légal des documents publiés. Les livres, les brochures, les journaux, les revues, les livres d'artistes et les partitions musicales ont fait l'objet du premier règlement sur le dépôt des documents publiés mis en vigueur en 1968. Celui-ci a été modifié en 1982 pour y inclure les cartes géographiques.

L'apparition sur le marché de documents issus des nouvelles technologies, conjuguée au fait que certains documents traditionnels n'étaient toujours pas soumis au dépôt légal, a été à l'origine de la révision en profondeur de la réglementation sur le dépôt des documents publiés. Ainsi, depuis 1992, la législation vise non seulement les documents mentionnés précédemment mais également les estampes, les affiches, les reproductions d'œuvres d'art, les cartes postales, les enregistrements sonores, les micro-documents, les logiciels et les documents électroniques.

L'examen des données statistiques présentées dans la section des tableaux révèle que, du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, la Bibliothèque a acquis par dépôt légal 9 535 titres de livres et brochures, 1 002 documents iconographiques, 107 livres d'artistes, 1 album d'estampes, 945 enregistrements sonores, 218 partitions musicales et 64 cartes géographiques. De plus, au 3 mars 2002, le nombre d'abonnements courants reçus en dépôt légal atteignait 12 322 titres, incluant 1 325 nouveaux titres déposés au cours de la dernière année. La plupart de ces documents ont été déposés en deux exemplaires, l'un étant réservé à la conservation et l'autre à la diffusion.

Des campagnes de promotion ciblées et la mise en place d'outils de travail plus efficaces ont permis de recueillir un nombre accru d'affiches et d'enregistrements sonores. Une intensification des contacts auprès des éditeurs de livres d'artistes et de partitions musicales a permis également une augmentation significative du nombre de titres déposés. Du côté des cartes postales et des reproductions d'œuvres d'art, aucun document n'a été enregistré pendant cette période. La Bibliothèque prévoit effectuer une relance auprès des producteurs connus au cours de la prochaine année.



Livre d'artiste acquis par le dépôt légal. Sébastien Lavoie, Poussières d'idées. Québec : Éditions De La Voie, 2001. Textes de Sébastien Lavoie et d'Édith Plourde.

En cours d'implantation depuis février 2001, le dépôt légal des publications diffusées sur Internet ne touche pour l'instant qu'un nombre restreint de ministères et d'organismes du gouvernement du

Québec. Dans la plupart des cas, il s'agit de titres mis en ligne avant l'année 2001 ; ce dépôt rétrospectif vient donc gonfler le total des livres, des brochures et des nouveaux titres de publications en série.

Ainsi, la Bibliothèque a poursuivi ses travaux d'implantation du dépôt légal des publications gouvernementales québécoises diffusées sur Internet. La collection électronique de la Bibliothèque compte actuellement 427 titres de monographies et 242 titres de publications en série recueillis auprès d'une vingtaine de ministères et d'organismes gouvernementaux. Les titres reçus sont répertoriés dans la banque de données IRIS. Une interface de recherche spécifique pour la collection électronique sera offerte prochainement à partir du site Web de la Bibliothèque. Mis en œuvre en partenariat avec le ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration (MRCI), le projet d'implantation se poursuivra en mai 2002 avec le dépôt intégral des quelque 3 000 publications diffusées sur les sites Web de quatre ministères (Culture et Communications, Éducation, Finances et Ressources naturelles).

Dans l'ensemble, l'analyse de la pratique en matière de dépôt légal indique la volonté et l'importance qu'accordent les éditeurs à déposer leur production. Cette analyse met également en évidence l'intérêt pour la Bibliothèque de mettre en œuvre régulièrement des campagnes de promotion ciblées pour sensibiliser les intervenants des différents milieux à la pertinence du dépôt légal.

ACHATS

Les achats permettent à la Bibliothèque nationale du Québec d'acquérir le patrimoine documentaire publié au Québec non soumis au dépôt légal.

Ainsi, au cours de la période se terminant le 3 mars 2002, la Bibliothèque a poursuivi ses démarches de repérage et d'acquisition de documents publiés avant 1968, année d'entrée en vigueur du premier règlement sur le dépôt légal. Ainsi, 133 titres de livres et 228 numéros de revues et de journaux ont été achetés pour compléter les collections actuelles de la Bibliothèque ou pour remplacer certains numéros dont l'état de conservation a été jugé précaire.

Des sommes ont également été allouées à l'acquisition du deuxième exemplaire de documents non soumis au dépôt légal en raison de leur coût, d'ouvrages de référence, de livres d'artistes, d'albums d'estampes, d'ouvrages de bibliophilie, de livres anciens, de documents cartographiques, de parti-

tions musicales, de cartes postales, d'estampes, d'outils de travail, de documents électroniques et de documents relatifs au Québec.

Parmi les acquisitions de l'année, nous pouvons signaler l'achat de la deuxième édition des *Muses de la Nouvelle France* de Marc Lescarbot, publiée à Paris en 1612, ainsi que d'une *Carte de la Nouvelle France* attribuée à Hendrick de Leth et publiée vers 1720.

La Bibliothèque a acquis 55 ouvrages à la suite des recommandations du Comité d'acquisition des livres d'artistes ainsi que 183 estampes à la suite des recommandations du Comité d'acquisition des estampes. En plus, mentionnons l'acquisition de 10 estampes de Pierre-Léon Tétreault, 13 estampes de René Derouin, 10 estampes de Sean Rudman, 4 estampes de Suzie Allen et 4 estampes et 1 livre d'artiste de Francine Simonin. Quant au programme d'acquisition des reliures d'art, il a été reporté d'une année et se tiendra sur une base bisannuelle.

DONS

De nombreux dons de documents sont effectués à titre gracieux par des organismes, des institutions ou des individus. La Bibliothèque est aussi autorisée à recevoir des dons et, s'il y a lieu, à émettre un reçu officiel aux fins de l'impôt sur le revenu. Par ailleurs, la Bibliothèque est habilitée à demander à la Commission canadienne des exportations de biens culturels des attestations pour des livres, des archives, des estampes, des documents sonores ayant un intérêt patrimonial. La Commission atteste de la juste valeur marchande des biens culturels aux fins de l'impôt sur le revenu.

Du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, 231 donateurs ont offert à la Bibliothèque, des livres, des revues, des journaux, des livres anciens, des cartes géographiques, des partitions musicales, des enregistrements sonores, des cartes postales, des affiches, des ouvrages de bibliophilie, des livres d'artistes et des estampes pour une valeur de 762 649 \$.

Parmi les dons les plus importants, signalons une collection de 593 cartes postales anciennes montrant les régions de Joliette et de Berthier ainsi qu'une collection de 68 volumes couvrant les 30 premières années de publication du journal *Le Richelieu* (1935-1965).

En ce qui concerne les dons d'estampes, nous avons reçu entre autres 40 œuvres de Pierre Ayot, 20 œuvres de Jean-Paul Riopelle et 60 œuvres de Robert Savoie.

Par ailleurs, les dons de particuliers et d'organismes divers ont permis d'enrichir les collections de plus de 5 319 livres, de quelque 10 385 numéros de périodiques.



Carte de la Nouvelle France attribuée à Hendrick de Leth et publiée vers 1720.

[21]



Cartes postales du Séminaire de Joliette et de sa bibliothèque faisant partie d'un important don.

ÉCHANGES DE PUBLICATIONS

Sur le plan des échanges, la Bibliothèque a poursuivi les relations qu'elle entretient depuis plusieurs années avec la Bibliothèque nationale de France, la British Library, la Bibliothèque nationale du Japon et la Bibliothèque d'Alexandrie.

ACQUISITIONS TOTALES

Au cours de la période, la Bibliothèque a reçu par dépôt légal 11 677 titres de documents comprenant des imprimés, des enregistrements sonores, des micro-documents, des documents électroniques et des documents iconographiques.

Les achats ont permis d'acquérir 2 865 titres de documents et 10,44 mètres linéaires de fonds d'archives privées.

Les dons et les échanges ont permis d'acquérir 17 746 documents et 11,19 mètres linéaires de fonds d'archives privées.

Au total, on dénombre 33 808 acquisitions de documents et 21,63 mètres linéaires de fonds d'archives privées au cours de l'année écoulée.

ISBN

À titre d'agence officielle, la Bibliothèque est chargée de l'attribution des numéros normalisés du livre (ISBN) aux éditeurs francophones canadiens qui en font la demande. Les numéros attribués ainsi que la raison sociale et l'adresse des éditeurs participants forment le contenu du *Répertoire des numéros ISBN des éditeurs francophones canadiens* diffusé gratuitement sur le site Web de la Bibliothèque.

Les demandes de cahiers de numéros ISBN pour les éditeurs issus du secteur privé ont été maintenues sensiblement au même niveau qu'en 2000-2001 avec 508 cahiers demandés entre le 1^{er} avril 2001 et le 3 mars 2002.

Mentionnons également que, depuis le 1^{er} septembre 1997, la Bibliothèque nationale du Québec a la responsabilité d'attribuer les numéros ISBN pour les publications éditées par les ministères et les organismes du Gouvernement du Québec. Ainsi, pour la période s'échelonnant du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, 2 112 numéros ISBN ont été attribués dont 1 562 pour les publications gratuites et 550 pour celles vendues par le gouvernement.

RÉALISATIONS EN PARTENARIAT

La Bibliothèque nationale du Québec attache toujours autant d'importance au maintien et à l'éla-

laboration de projets en partenariat avec des personnes ou des organismes œuvrant, entre autres, dans le domaine de l'édition et de la bibliothéconomie.

Suivant cette orientation, la Bibliothèque a maintenu l'entente avec les Services documentaires multimedia inc. (SDM) pour la réalisation conjointe de la base de données REPÈRE et d'un index analytique d'articles provenant des principales revues éditées au Québec. Cet index est offert aussi bien dans une version imprimée qu'électronique.

Différentes ententes relatives au dépôt de certaines catégories de documents ont suivi leur cours. Il s'agit de l'entente avec SDM pour les logiciels et les documents électroniques, de l'entente pour le dépôt légal des enregistrements sonores avec l'Association québécoise de l'industrie du disque, du spectacle et de la vidéo (ADISQ) et la Société de gestion collective des droits des producteurs de phonogrammes et de vidéogrammes du Québec (SOPROQ).

Dans le cadre de l'implantation du programme de dépôt légal des publications du gouvernement du Québec diffusées sur Internet, se poursuit une entente de partenariat conclue en juin 2000 avec le ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration. Cette collaboration facilite les opérations d'information et de sensibilisation auprès des intervenants impliqués et assure le développement d'un programme de dépôt légal adapté aux caractéristiques des publications électroniques de source gouvernementale.

Au cœur de l'exploitation des collections de la Bibliothèque nationale du Québec, la Direction du traitement documentaire assure la description bibliographique, l'indexation et la classification des diverses catégories de documents reçus en dépôt légal ou acquis par achats, dons ou échanges. Les données bibliographiques qui en résultent alimentent la banque de données IRIS et permettent notamment la publication mensuelle de la *Bibliographie du Québec*.

ACTIVITÉS COURANTES

Entre le 1^{er} avril 2001 et le 3 mars 2002, un total de 17 798 documents ont été traités. De ce nombre, 9 267 documents (52 %) ont été traités en mode original, 2 075 (12 %) en mode dérivé tandis que 6 456 titres (36 %) ont reçu un traitement de niveau minimal. D'autre part, les travaux liés à la mise en rayons ont touché 17 760 unités physiques de monographies et de documents appartenant aux collections spéciales et 8 048 unités physiques de périodiques.

Une priorité est toujours accordée à l'identification et à l'intégration dans la banque IRIS des exemplaires reçus en don. Cette année, à la suite de la réalisation d'un volet du projet sur l'inventaire et l'état physique des collections de la Bibliothèque nationale du Québec visant à accélérer le dépouillement des dons de la Collecte de 1999, un total de 3 635 documents constituant des exemplaires de diffusion ont été rendus disponibles dans les collections de diffusion. De plus, les travaux d'une étudiante à l'été 2001 ont permis l'intégration de 1 541 exemplaires de diffusion de cartes acquises de l'INRS-Urbanisation.

En tant qu'agence bibliographique nationale, la Bibliothèque développe un fichier d'autorité pour les noms de personnes et de collectivités et pour les noms géographiques québécois. Au cours de la période, un total de 8 481 dossiers d'autorité ont été établis. À la suite des nombreuses fusions municipales survenues en cours d'année, 284 dossiers d'autorité de noms géographiques ont été mis à jour

ou créés par la bibliothécaire responsable du dossier. Il faut aussi souligner que, depuis février 2002, toutes les notices bibliographiques et d'autorité sont enregistrées selon le format MARC 21. Un bilan complet des activités de traitement par catégories de documents est disponible dans la section des tableaux.

ICONOGRAPHIE

Le traitement des affiches a connu une augmentation significative au cours du dernier exercice, en raison du traitement intégral de l'important lot d'affiches données par la Société de la Place des Arts de Montréal à l'été 2000. Après l'examen de quelque 1 500 unités physiques, la Bibliothèque a accru ses collections de 662 nouveaux titres alors que 127 titres complétaient la collection de diffusion. L'analyse documentaire des affiches a été enrichie par l'ajout de vedettes-matière de noms propres. Du côté des estampes, le projet d'harmonisation des cotes de diffusion a été finalisé. De plus, un code particulier signalant les droits de reproduction a été ajouté dans plus de 6 300 notices d'estampes et 260 notices portant une mention de reliure d'art.

DOCUMENTS ÉLECTRONIQUES EN LIGNE

Au cours de l'exercice se terminant le 3 mars 2002, la phase 1 du projet de dépôt légal et d'archivage des publications gouvernementales québécoises en ligne a été complétée. La banque IRIS contenait, à cette date, 261 notices originales de publications en série électroniques et 85 notices de monographies en ligne décrites selon *ISBD(ER)*. D'autre part, conformément aux orientations adoptées pour le traitement des documents électroniques en ligne, 366 monographies électroniques disposant déjà d'une version imprimée ont été signalées dans IRIS et rendues accessibles en plein texte par l'ajout dans la notice existante de champs spécifiques. Des développements importants sont à prévoir prochainement avec le démarrage de la phase 2 du projet qui devrait permettre l'ajout d'environ 3 000 documents en ligne.

PROGRAMME CIP

Depuis 1985, le Programme canadien de catalogage avant publication (CIP) est administré au Québec par la Bibliothèque nationale du Québec. Ce Programme qui s'adresse à tous les éditeurs québécois permet l'impression des données bibliographiques dans le livre et leur diffusion aux bibliothèques, centres de documentations et librairies au moyen des listes imprimées et électroniques *Livres québécois à paraître*. Entre le 1^{er} avril 2001 et le 3 mars 2002, un total de 1 916 demandes de notices CIP ont été adressées à la Bibliothèque nationale du Québec. Parmi les 233 éditeurs participants, on compte en plus des éditeurs dits « commerciaux », de nombreuses associations, institutions académiques, organismes publics et parapublics et personnes publiant à compte d'auteur. Il est intéressant de constater que 78 éditeurs y participaient cette année pour une première fois.

OPÉRATION DE RETRAIT DES EXEMPLAIRES UNIQUES

Une vaste opération est en cours depuis l'été 2000 afin d'identifier et de déplacer en conservation tous les exemplaires uniques présents dans les magasins de diffusion. Au cours du présent exercice, l'intervention a porté sur les 2 663 monographies du fonds Sicotte de la collection Saint-Sulpice et sur 85 titres de documents pré-confédératifs. L'intervention au traitement documentaire consiste principalement à apposer un nouveau code à barres, à modifier la cote, à évaluer l'état physique ainsi qu'à mettre à jour la notice bibliographique et d'exemplaire de chaque document. Il faut aussi signaler que dans le cadre de ce même projet, une autre action vise à compléter dans les magasins de conservation les séries d'ouvrages en plusieurs tomes. Par suite de l'interrogation de la banque IRIS et d'une lecture des rayons, 72 tomes ont été envoyés en conservation et 707 notices bibliographiques ont été mises à jour afin de rendre compte de la tomaisson.

PUBLICATIONS

Afin de mieux exploiter l'imposante masse documentaire issue de l'édition québécoise, le personnel de la Direction prépare, parallèlement à ses travaux de catalogage et d'indexation, plusieurs outils bibliographiques dérivés du traitement documentaire. La *Bibliographie du Québec*, publiée chaque mois et accompagnée d'un index annuel cumulatif, signale les monographies, les publications en série, les documents cartographiques, les enregistrements

sonores et les documents électroniques publiés durant l'année en cours ou l'année précédente. Les bibliothèques qui classent les publications gouvernementales dans une collection distincte de leur collection générale disposent maintenant de la 14^e édition du *Cadre de classement des publications gouvernementales du Québec*. Disponible chaque mois sur le site Web, la Liste électronique des publications gouvernementales du Québec a signalé cette année 1 229 monographies gouvernementales courantes reçues à la Bibliothèque. Enfin, la Bibliothèque publie tous les mois la liste *Livres québécois à paraître* en version imprimée dans la *Bibliographie du Québec* et en mode électronique sur le site Web.

TRAVAUX DE NORMALISATION ET CONTRIBUTIONS BIBLIOTHÉCONOMIQUES

En partenariat avec les autres bibliothèques nationales et les associations professionnelles, la Bibliothèque collabore depuis plus de 25 ans au développement ou à la révision des normes de catalogage et d'indexation. Cette année encore, les bibliothécaires de la Direction du traitement documentaire ont collaboré aux travaux de relecture des *Modifications 2001 des Règles de catalogage anglo-américaines* qui ont été publiées par l'ASTED en novembre 2001. D'autre part, un groupe de travail composé de quatre bibliothécaires a assuré, de concert avec l'ASTED, la Bibliothèque nationale du Canada et la Bibliothèque nationale de France, la révision complète des *Ajouts et modifications à la 21^e édition française de la classification décimale Dewey*. Enfin, la coordonnatrice de la Section de la musique a présenté en juillet dernier un exposé sur la collection numérique des enregistrements sonores au 19^e Congrès de l'Association internationale des bibliothèques, archives et centres de documentation musicaux (AIBM) tenu à Périgueux, en France. Elle a également rédigé plusieurs résumés analytiques pour le *Répertoire international de littérature musicale* (RILM), apportant une contribution appréciée à un projet bibliographique d'envergure internationale et permettant ainsi de faire mieux connaître l'édition québécoise en musicologie.

LA CONSERVATION DES DOCUMENTS

Les activités de la Direction de la conservation se divisent en quatre grandes fonctions : la préservation, qui constitue une phase préventive de traitement ; la restauration, qui vise les différentes étapes de reconstitution d'un document ; la reproduction, qui permet de réaliser une copie d'un document et de réduire ainsi les manipulations subies par le document original ; les magasins, qui entreposent les documents de conservation, tant imprimés que sur supports électroniques.

PRÉSERVATION

Pour la période se terminant le 3 mars 2002, la Direction a fait procéder à la désacidification de masse de 9 730 volumes de la collection de conservation comparativement à 14 911 en 2000-2001. Cet écart s'explique par la diminution du budget alloué à cette activité. Ces volumes ont été désacidifiés selon le procédé *Bookkeeper* de la compagnie Preservation Technologies Inc., située en Pennsylvanie, aux États-Unis. Cette compagnie possède le seul système de désacidification de masse ayant rencontré tous les critères établis par la Library of Congress.

Afin de permettre le transfert de l'exemplaire de diffusion à la Grande bibliothèque du Québec, l'inventaire et l'évaluation de l'état physique des collections de la BNQ furent réalisés sous la direction du directeur de la conservation. Dix personnes ont travaillé à la réalisation de ce projet qui a commencé en mai 2001 pour se terminer en janvier 2002. Plusieurs collections ont ainsi été inventoriées et évaluées, soit : les publications en série du secteur privé dans les collections de conservation et de diffusion (1 332 titres prioritaires) ; les publications officielles du Gouvernement du Québec et les annuelles dans la collection de conservation (20 644 titres) ; des monographies de la collection de conservation (183 191 livres) et de la collection de diffusion (214 327 livres) ; ainsi que les documents reçus en dons et échanges (644 boîtes en date du 31 janvier 2002).

Les documents ayant reçu une préparation matérielle sont au nombre de 14 839, ce qui représente

une légère augmentation par rapport à l'année dernière. La majorité des autres activités en préservation (voir tableau) a diminué au profit de l'évaluation de l'état physique des collections de conservation et de diffusion.

RESTAURATION

Plus de 700 heures ont été allouées à la restauration des œuvres, dont près de la moitié en nettoyage et réparations diverses. Les collections visées sont principalement les archives privées (fonds Claude-Jasmin, Jacques-Blanchet, Michelle-Le Normand, Gilles-Latulippe), les livres d'artistes (André Bergeron, Michel Beaulieu), les lithographies (M^{gr} Alexandre Taché, Louis-Joseph Papineau), les affiches et les cartes géographiques.

Finalement, la Direction a fourni diverses expertises, notamment dans les domaines du traitement des moisissures, de l'oxydation de microfilms et des modes de préservation.



Photo : Pierre Perrault, BNQ

Plus de 700 heures ont été attribuées à la restauration des documents.

REPRODUCTION

Microphotographie

La préparation matérielle, c'est-à-dire l'inventaire des collections page par page, a été de 184 182 pages durant la période de référence. L'année dernière, 259 344 pages ont reçu une préparation matérielle ; cet écart s'explique par l'ajout d'un deuxième bibliothécaire durant quatre mois en 2000-2001. Les

activités de microfilmage, de développement et de duplication des microfilms ont toutes connu de légères hausses par rapport à l'année dernière, tandis que la duplication des microfiches a diminué légèrement.

Le microfilmage en urgence de l'exemplaire unique est passé de 163 à 119 titres pour la période de terminant le 3 mars 2002.

Photographie

Le nombre de prises de vue, de films sensibilisés, de films développés et d'épreuves ont diminué considérablement au cours de l'année. Ce phénomène s'explique par le fait que nous utilisons la technologie numérique pour la reproduction et la couverture d'événements culturels.

La production de photographies et de fac-similés en noir et blanc de même que la production de photographies couleurs ont connu une baisse importante en faveur des produits numériques de plus en plus appréciés, tant des services internes de la Bibliothèque que du public.



Photo : Pierre Perrault, BNQ

Reproduction d'un périodique ancien par le photographe de la Bibliothèque.

Ventes

La plupart des produits microphotographiques (microfilms/microfiches) et photographiques (photographies en noir et blanc et en couleurs, fac-similés noir et blanc et copies laser couleurs, diapositives et images numériques sur CD) sont vendus à la clientèle.

Les recettes et la valeur ajoutée par l'addition de ces produits dans les collections de la Bibliothèque ou pour des fins de services internes passèrent de 58 165 \$ en 2000-2001 à 48 285 \$ durant la période se terminant le 3 mars 2002.

MAGASINS

Les magasins de conservation contiennent un exemplaire des documents publiés au Québec qui sont soumis au dépôt légal ou reçus par achats, dons et échanges.

Documents reçus dans les magasins et provenant du dépôt légal, des achats, des dons et des échanges

Du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, 71 806 unités matérielles sont venues s'ajouter aux différentes collections en conservation, comparativement à 74 904 en 2000-2001.

Il est à noter que les données concernant les documents reçus dans les magasins peuvent être consultés dans la section des tableaux.

Services

Les services offerts dans le cadre de la gestion des magasins concernent les demandes de références, le prêt des exemplaires de conservation ainsi que les photocopies des brochures en exemplaire unique. La Bibliothèque a reçu des demandes de référence portant sur 266 titres durant la période.

Du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, la section des magasins a prêté 4 102 titres comparativement à 3 040 en 2000-2001. La photocopie des brochures en exemplaire unique est passée de 274 titres en 2000-2001 à 206 titres pour la période.

Enfin, au 3 mars 2002, le personnel des magasins avait procédé à la vérification de 8 764 titres dans le cadre de l'inventaire permanent.

Pour ce qui est du filmage des collections de conservation dans le studio des médias, il y a eu 21 tournages qui ont totalisé 76 heures de travail (préparation des collections, assistance au tournage, etc.) pour le personnel de la Section des magasins. Les tournages ont été effectués par divers télédiffuseurs et maisons de production.

BILAN DES OPÉRATIONS

Le bilan des opérations de la conservation est présenté dans la section des tableaux.

LES SERVICES À LA CLIENTÈLE

L'accès aux diverses collections de la Bibliothèque est offert dans trois édifices, à Montréal. Les collections générales de livres et d'ouvrages de référence sont disponibles à l'édifice Saint-Sulpice, 1700, rue Saint-Denis. On peut consulter les revues, les journaux et les publications gouvernementales à l'édifice Aegidius-Fauteux, 4499, avenue de l'Esplanade. L'édifice du 2275, rue Holt, abrite les archives privées et les collections spéciales, qui rassemblent les ouvrages rares et anciens, les livres d'artistes, les cartes et plans, les estampes, les enregistrements sonores et les partitions musicales, les affiches et les cartes postales.

FRÉQUENTATION DES SALLES

Durant la période se terminant au 3 mars 2002, les trois salles de lecture ont accueilli 23 423 personnes. À l'édifice Saint-Sulpice, le nombre de lecteurs ayant fréquenté la salle de lecture a baissé de 762. On constate aussi une diminution, moins marquée cependant, dans les deux autres salles. À l'édifice Aegidius-Fauteux, dont le nombre d'utilisateurs dépasse celui de l'édifice Saint-Sulpice depuis 2000-2001, la fréquentation a diminué légèrement. Enfin, à l'édifice de la rue Holt, le nombre d'utilisateurs a chuté de 86. Un tableau comparatif est présenté dans la section réservée à cette fin.

RENSEIGNEMENTS ET RÉFÉRENCE

Le personnel de la référence répond aux demandes de renseignements et d'information ainsi qu'aux

demandes de références bibliographiques et documentaires. Les renseignements et les références sont fournis sur place dans les salles de lecture, par téléphone, par correspondance, télécopie ou courrier électronique.



Un des 26 vitraux de la salle de lecture de l'édifice Saint-Sulpice.

Photo : Pierre Perrault, BNQ

Cette année, le nombre de renseignements et de références a chuté dans toutes les catégories, accentuant ainsi une tendance observée récemment. Même en tenant compte du fait que la période de référence est un peu plus courte, l'on constate une diminution dans tous les types de demandes. Après avoir progressé pendant dix ans jusqu'en 1999-2000, les demandes par correspondance confirment leur déclin comme celui de l'ensemble.

Pour la période se terminant le 3 mars, la Bibliothèque a reçu 7 535 demandes par correspondance, formulées par lettres, courriels ou télécopies. Les courriels représentent 9 % de

l'ensemble des demandes tandis que les télécopies en constituent 91 %. Celles-ci consistent principalement en des recherches bibliographiques adressées à la Bibliothèque par des librairies situées sur tout le territoire québécois. Les demandes proviennent du Québec, du Canada, des États-Unis, d'Europe et d'Asie.

Les autres clientèles importantes de la Bibliothèque demeurent les bibliothèques, les maisons de la culture et les musées, les éditeurs, les librairies, les maisons de production de films, les associations, les sociétés d'histoire, les journalistes et les auteurs qui

préparent des livres, des guides, des manuels, des conférences ou des articles de périodiques dont le sujet porte sur un aspect ou l'autre du Québec et qui ont besoin des documents et de l'aide du personnel.

PRÊTS INTERNES

Les documents prêtés par la Bibliothèque pour consultation dans ses salles de lecture sont des livres, des revues et des journaux, des publications québécoises et canadiennes, des microformes, des livres anciens, des livres d'artistes, des estampes, des photographies, des fonds d'archives privées, des cartes et plans, des partitions musicales et des pièces de musique, des affiches et des illustrations diverses, des cartes postales. La demande d'un usager peut comprendre un ou plusieurs titres différents de même que plusieurs unités physiques. Les titres consultés s'élèvent à 55 108 unités cette année, et le nombre d'unités physiques totalise 176 260 unités.

Les revues les plus consultées ont été les suivantes : *L'actualité*, *Le Lundi*, *Châtelaine*, *Commerce*, *Sélection du Reader's digest*, *7 jours*, *Elle Québec*, *Dernière heure*, *Magazine Maclean*, *l'Action nationale*, *Coup de pouce*, *Radio activité*, *Liberté*, *Qui fait quoi*, *Le Bel âge*, *Femmes Plus*, *Cap-aux-diamants*, *Le Maître imprimeur*, *Le Magazine de la vie ouvrière*, *Revue d'histoire de l'Amérique française*, *Revue canadienne*, *Continuité*, *Cité libre*, *Québec Science*, *Jeu : cahiers de théâtre*. Les annuaires téléphoniques ont été aussi très consultés. Les périodiques dans leur ensemble ont été consultés en plus grand nombre en mai, en août et en novembre.

Les journaux originaux les plus demandés ont été *La Presse*, *Le Journal de Montréal*, *The Gazette*, *Le Devoir*, *Voir*, *Le Soleil*, *Allô Police*, *Le Journal de Québec*, *Le Quotidien*, *Photo Police*, *Le Nouvelliste*, *La Tribune*, *La Voix de l'Est*, *Hour*, *Objectif : Plein jour*, *Nord-Est plus*, *Métro*. La consultation a été plus fréquente en mai, en juin, en juillet et en novembre.

Les journaux sur microformes les plus consultés furent *La Presse*, *Le Journal de Montréal*, *Le Devoir*, *La Patrie*, *The Gazette*, *Le Soleil*, *The Montreal Star*, *Montréal Matin*, *Le Petit journal*, *Sherbrooke gazette*, *La Minerve*, *The Montreal Herald*, *Allô Police*, *Le Nouvelliste*, *Le Canada*, *La Tribune*, *l'Événement*, *Lovell's*, *Quebec and Canada : Census*, *Radiomonde*, *The Montreal daily witness*, *Le Droit*, *L'Action catholique*, *Photo-police*, *Le Journal de Québec*, *Le Canadien*, *Échos vedettes*, *Loto-hebdo*.

Les publications gouvernementales québécoises les plus demandées furent *Lois du Québec*, *Journal des débats*, *Loto-Hebdo*, *Annuaire de Jurisprudence et de*

doctrine du Québec, *Protégez-vous*, *La Gazette officielle du Québec*, *Jurisprudence express*, *Bureau de normalisation*, *Statistique Québec*, *Forces*, *Répertoire des municipalités du Québec*, *Recueil de droit immobilier*, *La Gazette des femmes*, *Comptes publics*. La consultation la plus intense a eu lieu en mai, en août et en novembre. Les publications du gouvernement canadien les plus consultées furent les publications de Statistique Canada, *La semaine à Radio-Canada*, *La Gazette du Canada*, *le Recueil des arrêts de la cour*.

DISCIPLINES CONSULTÉES

Les livres constituent la majorité des sources documentaires consultées, et les disciplines les plus populaires sont les suivantes : l'histoire en général (53 %), l'histoire du Québec et du Canada (8 %), les sciences sociales (7 %), les langues et la littérature (6 %), la littérature canadienne et québécoise (5 %), la religion (3 %), et les sciences (2 %).

PRÊTS ET EMPRUNTS ENTRE BIBLIOTHÈQUES

Les demandes de prêts entre bibliothèques du Québec, du Canada et de l'étranger ont grimpé à 2 058 en 2001-2002, alors qu'on en comptait 1 419 l'an dernier. Les documents qui font l'objet de prêts entre bibliothèques peuvent être des livres, des périodiques, des articles de revues, etc. Les demandes d'emprunts de documents, adressées par la Bibliothèque à d'autres bibliothèques, ont progressé considérablement.

Des 2 058 demandes de prêts reçues du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, 1 536 (75 %) ont été satisfaites sur place, ce qui correspond à un taux identique aux dernières années. Quant aux 121 demandes d'emprunts reçues, 80 (66 %) ont été satisfaites, ce qui représente aussi une proportion inférieure à celle de l'an dernier. Deux tableaux résumant les activités du prêt entre bibliothèques sont présentés dans la section réservée à cette fin.

FONDS D'ARCHIVES PRIVÉES

La Division des archives privées a acquis cette année l'imposant fonds de Hélène Ouvrard, qui renferme principalement des manuscrits, des dactylogrammes et de multiples versions de ses différentes publications, autant dans le domaine du roman, de la nouvelle, de la poésie, du conte, de l'essai ou du journalisme. On trouve aussi dans ce fonds un important journal intime, plusieurs scénarios de films, des textes pour la radio ou pour des conférences, des documents audiovisuels ainsi qu'une volumineuse correspondance avec, notamment,

Marcel Baril, Michel Beaulieu, Nicole Brossard, René Derouin et Francine Simonin. Parmi les nouveaux fonds obtenus, signalons également celui du chef d'orchestre Jacques Beaudry, qui a commencé sa brillante carrière en 1955. Premier chef d'orchestre nord-américain à être invité en U.R.S.S., il fut aussi le premier chef d'orchestre canadien à diriger à l'Opéra de Paris, où il a donné plus de 150 représentations. Sollicité surtout en Europe et aux États-Unis, il est revenu régulièrement au Québec où il a reçu le prix Calixa-Lavallée, de la Société Saint-Jean-Baptiste, en 1960.

Par ailleurs, d'importants compléments sont venus enrichir les fonds de la revue *Liberté*, de Denise Boucher, de François Barbeau et de Bertrand Vac. D'autres versements ont été faits à nos fonds du domaine musical, dont ceux de Pauline Julien et de Clermont Pépin. Des documents ont été ajoutés aux fonds de Francis Bossus, de la Librairie Déom, de Jacques Ferron, de Jovette Marchessault, de Marie-Anna-Adèle Roy et de Claude Péloquin. Le tout représente près de 22 mètres linéaires de documents.

La Division des archives privées a répondu, jusqu'au 3 mars, à 526 demandes de la part des chercheurs. Ces derniers ont consulté 1 521 documents ou dossiers d'archives et 1 599 documents photographiques.

Le personnel a complété le traitement du fonds Jacques-Blanchet (5,26 mètres linéaires) alors que le traitement des fonds Patrick-Straram et François-Hertel sont en cours. Enfin, 15 autres fonds ont fait l'objet d'un traitement sommaire. On peut consulter le bilan de ces activités dans la section des tableaux.

PRÊTS DE DOCUMENTS POUR EXPOSITIONS

La Bibliothèque contribue à la mise en œuvre de divers événements culturels au Québec et ailleurs ; elle effectue des recherches et prête des documents à des fins d'exposition. Au cours de l'année, des documents ont été prêtés aux organismes suivants : Arts Sutton, Bibliothèque Christine-Brouillet, Écomusée du Fier-Monde, Art Gallery of Greater Victoria, Maison de la culture Notre-Dame-de-Grâce, Musée de Lachine.



Affiche et photographie du chef d'orchestre Jacques Beaudry, en U.R.S.S., en 1957.

LES COMMUNICATIONS ET LES RELATIONS PUBLIQUES

La Direction des communications chapeaute quatre secteurs d'activité : les publications, la promotion et les relations publiques, les expositions et l'animation culturelle. Elle est chargée de faire connaître, à l'interne comme à l'externe, les activités et les services de la Bibliothèque nationale, par divers moyens de communications. Elle contribue ainsi à mettre en valeur les collections de la Bibliothèque par la production de publications et la réalisation d'expositions.

LES PUBLICATIONS

Au cours de la période se terminant le 3 mars 2002, la Direction des communications a produit neuf titres. Elle a reconduit six publications récurrentes, dont la *Bibliographie du Québec*, publiée mensuellement, et son bulletin *À rayons ouverts*, un périodique trimestriel distribué à plus de 1 000 abonnés.

La Bibliothèque a de plus publié le *Répertoire numérique du fonds Jacques-Blanchet*, un important instrument de recherche de 371 pages contenant la description des archives de ce chansonnier, acquises en 1982 et en 1996. La Bibliothèque a publié la troisième édition de *La Bibliothèque Saint-Sulpice, 1910-1931*, un ouvrage portant sur l'histoire de cet édifice et de ses collections acquis par le gouvernement du Québec en 1941 puis cédés à la Bibliothèque nationale.

Fut également publié en coédition le catalogue de l'exposition *Théâtres au programme* qui comprend 64 pages illustrées en noir et blanc et 45 reproductions en couleur. Cette publication, dont les auteurs sont Gilbert David et Sylvain Schryburt, du Centre d'Études québécoises de l'Université de Montréal, propose un panorama de quelque 140 programmes retraçant 100 ans de productions scéniques de langue française à Montréal.

LA PROMOTION ET LES RELATIONS PUBLIQUES

La Bibliothèque a distribué 2 280 publications, en plus des abonnements à la *Bibliographie du Québec* et *À rayons ouverts*. Elle a également distribué plus de 27 000 exemplaires des 15 dépliants et brochures qu'elle met à la disposition de sa clientèle.

En plus d'avoir retenu un stand au colloque de l'Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED), la Bibliothèque a participé au Salon international du livre de Québec et à celui de Montréal. À cette occasion, elle a partagé un stand avec la Grande bibliothèque du Québec, afin d'informer les visiteurs de la fusion imminente des deux organismes. L'animation porta sur les services que la nouvelle institution allait offrir à la population dans les années à venir. On pouvait y voir entre autres les esquisses et les plans de la Grande bibliothèque ainsi que des éléments provenant de diverses collections de la Bibliothèque nationale évoquant les voyages, thème choisi par le Salon du livre cette année.

La Bibliothèque a de plus accueilli et soutenu le premier Salon de la Bibliophilie contemporaine organisé par la Confrérie de la Librairie ancienne. Ce Salon, qui a eu lieu à l'occasion de la Journée mondiale du livre et du droit d'auteur, s'est déroulé dans la salle de lecture de l'édifice Saint-Sulpice. Les 40 exposants du Salon, typographes, calligraphes, relieurs, graveurs, papetiers, galeristes, libraires, micro-éditeurs, ont accueilli plus de 800 visiteurs. Il est à noter que le Salon de la bibliophilie contem-

[31]



La BNQ a partagé un stand avec la GBQ au Salon du livre de Montréal.
Photo : Pierre Perrault, BNQ.

poraine a été retenu comme finaliste des prix Odyssée, dans la catégorie « contribution exceptionnelle de l'année dans une bibliothèque ».

Au cours de la période, la Bibliothèque a accueilli, lors de visites, près de 300 personnes venant principalement des secteurs de la bibliothéconomie, des arts visuels et de la généalogie.



Photo : Pierre Perrault, BNQ

Le premier Salon de la Bibliophilie contemporaine a accueilli plus de 800 visiteurs.

LES EXPOSITIONS

Du 1^{er} avril au 3 mars 2002, la Bibliothèque a présenté huit expositions à l'édifice Saint-Sulpice, rue Saint-Denis. Elle a tout d'abord présenté l'exposition *Miniare, volet québécois* ; une sélection d'une centaine d'œuvres choisies parmi les 300 estampes de l'exposition originale *Miniare* préparée par le Conseil québécois de l'estampe.

La Bibliothèque a, de plus, présenté pendant la semaine suivant le Salon de la bibliophilie contemporaine une exposition sur cet événement qui réunissait des ouvrages de bibliophilie sélectionnés par chacun des exposants.

Dans le cadre du colloque sur l'histoire du livre et de l'imprimé au Canada coordonné par monsieur Yvan Lamonde, professeur titulaire au département de langue et littérature de l'Université McGill, la Bibliothèque a sélectionné et mis en vitrines des documents liés à certaines thématiques abordées par les conférenciers, tels le magazine féminin au Québec à la fin du XIX^e siècle, les almanachs et les livres d'éducation musicale.

À l'occasion du Festival de la littérature mondiale, la Bibliothèque a présenté l'exposition *Les Territoires extrêmes de la poésie* qui regroupait une cinquantaine d'ouvrages québécois et étrangers. Elle présentait également le travail récent d'artistes québécois dans lequel l'image est indissociable du texte.

La Bibliothèque a présenté l'exposition *Estampes québécoises de l'an 2000* qui regroupait 69 estampes sélectionnées parmi les quelque 884 œuvres déposées à la Bibliothèque durant cette période.

Fort de sa collaboration de plusieurs années avec le Festival international de la Poésie de Trois-Rivières, la Bibliothèque a accueilli l'exposition *Paroles ailées*. Conçue par l'artiste et auteure québécoise Louise Prescott, cette exposition réunissait des peintures de grand format, des œuvres sur papier, des extraits de *L'Odyssée* d'Homère, de même que des poèmes de Daniel Dargis.

Organisée conjointement avec la Théâtrothèque du Centre d'études québécoises de l'Université de Montréal, l'exposition *Théâtres au programme* proposait plus de 200 programmes de théâtres retraçant l'histoire du théâtre francophone à Montréal au cours du siècle dernier. Les quelque 200 programmes sélectionnés témoignaient des multiples transformations qu'ont subies les scènes montréalaises, des débuts du Théâtre National Français de Julien Daoust, aux plus récentes productions des compagnies contemporaines.

Dans le cadre du Mois de l'histoire des Noirs et du rallye-expo de Vue d'Afrique, la Bibliothèque a également présenté, en collaboration avec le Centre international de documentation et d'information haïtienne, caraïbéenne et afro canadienne (CIDIHCA), l'exposition *Une bataille de titans, esclavage et résistances en Amérique coloniale française* qui rassemblait des gravures originales, des ouvrages, des cartes et de la correspondance sur l'esclavage provenant principalement du Centre de documentation du CIDIHCA, de la Bibliothèque nationale et d'une collection privée.

L'ANIMATION CULTURELLE

La Bibliothèque a accueilli 42 événements à caractère culturel dans sa salle de lecture de l'édifice Saint-Sulpice, dont 24 lancements de livres et 3 remises de prix. Au chapitre des lancements de livres, notons le premier tome de la biographie de Jacques Parizeau, par Pierre Duchesne, aux éditions Québec-Amérique, *l'Attentat*, de Michel Auger, aux éditions Trait-d'Union, les lancements des collections d'automne des éditions Tryptique et Ville-Marie Littérature et *Landry, le grand dérangement* de Michel Vastel publié aux Éditions de l'Homme. Plusieurs remises de prix ont également eu lieu à la Bibliothèque dont le prix Arès, de l'Action nationale, le Prix de L'institut de Recherches en Économie contemporaine et le prix de poésie Émile-Nelligan qui pour une 21^e année s'est déroulé à la Bibliothèque. L'Association des Éditeurs de livre de langue anglaise a organisé, pour une première fois à la Bibliothèque, un événement soulignant la production éditoriale de ses membres. L'inauguration du Festival de la littérature et la fête de clôture de la Journée mondiale du livre et du droit d'auteur ont eu lieu dans la salle de lecture de l'édifice Saint-Sulpice.

En terminant, mentionnons qu'une cinquantaine d'événements se sont déroulés dans la salle Saint-Sulpice, un auditorium de 400 places situé au sous-sol de l'édifice Saint-Sulpice. Soulignons, parmi ceux-ci, les sept activités de la Société d'études et de conférences, un débat dans le cadre des fêtes de la Grande Paix de Montréal, plusieurs spectacles de musique et de danses d'origines chilienne, argentine et indienne. La Bibliothèque a également collaboré à l'organisation d'une série d'activités soutenues par le service interculturel de la Ville de Montréal, dans le cadre de l'Année internationale pour le Dialogue entre les civilisations. Elle a ainsi accueilli deux conférences portant sur *La route de l'Esclave - Le Brésil* ainsi que deux autres organisées dans le cadre de la Route d'Al-Andaluz. La Bibliothèque a aussi été l'hôte du colloque *Théâtres québécois et franco-canadiens au xx^e siècle*, soulignant le 25^e anniversaire de la Société québécoise d'études théâtrales (SQET), à l'occasion duquel l'exposition *Théâtres au programme* a été réalisée.



L'exposition *Théâtres au programme* regroupait plus de 200 programmes.



L'auteur Michel Vastel et le Premier ministre du Québec lors du lancement du livre Bernard Landry *Le grand dérangement*.



L'animateur et journaliste Jean Fugère, l'écrivain Danny Laferrière, la ministre d'État à la Culture et aux communications du Québec, Diane Lemieux, l'auteur-compositeur-interprète, Jim Corcoran et le président de la SODEC, Pierre Lafleur, lors de la soirée de clôture de la Journée mondiale du livre.

LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

La Direction des technologies de l'information a pour mission d'actualiser le Plan directeur informatique de même que le cadre de gestion des technologies de l'information, tout en assumant les activités de développement dans les domaines de l'informatique documentaire et de la bureautique. Elle s'applique notamment à mettre à jour l'architecture et l'infrastructure technologique de même que la planification budgétaire.

Au cours de la période se terminant le 3 mars 2002, la Direction a effectué des travaux d'inventaires de logiciels, d'équipements et de banques de données. Elle a également amorcé une réflexion portant sur la sécurité informatique devant la mener à l'adoption d'une politique en la matière.

Au cours de l'exercice écoulé, la Direction des technologies de l'information a réalisé divers travaux s'inscrivant dans le processus de fusion avec la Grande bibliothèque du Québec. Parmi ceux-ci, la Bibliothèque a participé à la réalisation d'un site Web unique pour les deux institutions. Le projet de fusion a nécessité d'importants efforts à divers niveaux et a amené un certain ralentissement des projets liés à la sécurité informatique, à l'amélioration du réseau et à la mise en place d'ententes de services.

La Direction des technologies de l'information a participé aux travaux reliés à la mise en œuvre de la seconde phase du projet du dépôt légal des publications diffusées sur Internet. Elle a également procédé au retrait du site Web de plusieurs estampes et livres d'artistes numérisés en conformité avec les exigences de la législation en matière de droits d'auteur.

Au cours de la période, la base de données IRIS s'est accrue de 32 523 notices, soit 19 400 notices bibliographiques, 8 499 notices d'autorité créées par la Bibliothèque et 4 624 vedettes-matière du Répertoire de la Bibliothèque de l'Université Laval. En date du 3 mars 2002, la base de données contenait 977 086 notices dont 245 794 notices de noms propres, 195 504 notices de vedettes-matière et 535 788 notices bibliographiques. Celles-ci correspondent à 386 777 titres de monographies, 49 748 titres de musique imprimée et d'enregistrements sonores, 27 469 titres

de documents iconographiques et 9 102 titres de documents cartographiques, électroniques et autres.

Dans le but d'assurer un meilleur partage des ressources documentaires, la Direction des technologies de l'information a transmis en 2001-2002 quelque 13 500 notices au Catalogue collectif canadien et à Online Computer Library Center Inc. (OCLC). Ce transfert visait à augmenter le rayonnement des publications québécoises sur la scène canadienne et internationale.

La Bibliothèque a ajouté sur son site Web de nouvelles cartes géographiques du territoire du Québec datant de 1632 à 1950. Cette collection numérique qui évolue constamment, contenait à la fin de la période de référence 390 cartes en 592 coupures. Le site Web de la BNQ s'est enrichi également de diverses publications dont les répertoires numériques de plusieurs fonds d'archives, le *Rapport annuel 2000-2001* de la BNQ, le rapport sur les *Statistiques de l'édition au Québec en 2000*, plusieurs numéros de la publication *À rayons ouverts*, la *Liste des publications gouvernementales* et le *Répertoire des sites Web de référence du Québec*.

Il est à noter que la fréquentation du site de la Bibliothèque incluant le site des relations France-Québec a été de près de 65 000 visiteurs par mois au cours de la période de référence.



Page d'accueil du site des relations France-Québec.

LA BIBLIOTHÈQUE ET LES AUTRES INSTITUTIONS

La Bibliothèque nationale du Québec constitue la bibliothèque ressource pour l'ensemble des bibliothèques et des centres de documentation du Québec et d'ailleurs, lorsqu'il est question de mise en valeur du patrimoine documentaire québécois.

La Bibliothèque s'implique activement auprès de plusieurs associations ayant des liens avec ses missions, dont l'Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED), mais aussi auprès d'associations plus spécialisées, telles l'Association des cartoethèques et des archives cartographiques du Canada, l'Association canadienne des bibliothèques, archives et centres de documentation musicaux (ACBM), la Société québécoise de recherche en musique, l'Institut international pour la conservation (Section canadienne) et la Société bibliographique du Canada.

La Bibliothèque nationale du Québec est également membre de la Fédération internationale des associations de bibliothèques et de bibliothécaires (IFLA) et participe à ses assises annuelles. Elle a participé au 67^e Congrès qui a eu lieu du 16 au 25 août 2001 à Boston. Cet événement qui est la manifestation internationale la plus importante pour les professionnels des bibliothèques et de l'information avait pour thème : *Libraries and Librarians : Making a Difference in the Knowledge Age*.

Il est intéressant de noter la participation du directeur de la référence, à titre de représentant de la Bibliothèque aux Colloques préparatoires aux volumes II et III de l'Histoire du livre et de l'imprimé au Canada qui ont eu lieu à Montréal et à Vancouver. Ce projet vise à produire une histoire interdisciplinaire du livre et de l'imprimé en territoire canadien depuis l'arrivée des Européens jusqu'à nos jours.

La Bibliothèque a également participé à la Conférence ECDL 2001 (*5th European Conference on Research and Advanced Technology for Digital Libraries*) qui a eu lieu à Darmstadt en Allemagne et qui porta sur les applications et l'intégration des systèmes de bibliothèques numériques. Plusieurs communications et ateliers portèrent spécifiquement sur la convergence nécessaire entre les institutions patrimoniales (bibliothèques, musées et services d'archives) en vue de rassembler, diffuser et conserver le patrimoine

culturel électronique. À cette occasion, la Bibliothèque représentée par sa coordonnatrice de la Section du dépôt légal, fut invitée par la Bibliothèque nationale de France à présenter une communication sur le projet de dépôt légal des publications électroniques du gouvernement du Québec. Cette rencontre a permis d'échanger et de consolider les collaborations déjà amorcées avec plusieurs bibliothèques nationales.

En mai 2001, la Bibliothèque, représentée par son directeur de la conservation, participait au 27^e Congrès de l'Association canadienne pour la conservation et la restauration des biens culturels (ACCR) qui avait lieu à Halifax. La participation à cet événement a permis notamment à la Bibliothèque de partager son expertise en matière de désacidification de masse de ses collections d'ouvrages imprimés, d'élaboration de plans d'urgence et de techniques appliquées de stérilisation et de restauration de documents.

Plusieurs visiteurs et stagiaires venus d'ici et d'ailleurs mais principalement des pays de la francophonie ont été accueillis à la Bibliothèque lors de visites spécialisées, de stages ou de sessions de travail. Soulignons à ce chapitre la visite en mai 2001 du ministre de la Culture de la République libanaise, monsieur Ghassan Salamé. Accueilli à la Bibliothèque par madame Lise Bissonnette, présidente-directrice générale de la Grande bibliothèque du Québec et monsieur Jean-Guy Théoret, président et directeur général par intérim, monsieur Salamé a assisté à une présentation du système informatique documentaire de la Bibliothèque suivi d'échanges sur des modes de collaboration possibles entre les deux institutions.

La Bibliothèque a reçu également la visite de représentants de plusieurs institutions, dont ceux de la Bibliothèque nationale du Canada et ceux de la Bibliothèque de l'Assemblée nationale.

Dans un souci d'échanges d'informations avec les autres bibliothèques de la Francophonie, la Bibliothèque nationale du Québec a fait parvenir gracieusement à toutes les bibliothèques nationales de la Francophonie ou aux institutions y tenant lieu son rapport annuel. Elle a également reçu plusieurs documents provenant de ces mêmes institutions.

LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Le comité de protection des renseignements personnels de la Bibliothèque dont les actions visent à assurer une meilleure connaissance et un meilleur respect de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* a poursuivi ses activités durant la période. L'inventaire des banques de données contenant des renseignements personnels a été amorcé dans l'ensemble des directions de concert avec la Direction des technologies de l'information.

Un diagnostic a été réalisé sur la conformité des profils d'accès aux renseignements nominatifs aux exigences de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* sur le fichier « éditeurs » du module « acquisitions » de la base de données IRIS contenant les informations sur divers types de documents reçus par la Bibliothèque afin de créer les données bibliographiques.

L'évaluation effectuée sur ce fichier nous amène à conclure que des droits d'accès sont consentis à une majorité d'employés qui peuvent consulter les données qui s'y trouvent. Vingt-six employés œuvrant à la Direction des acquisitions sont également autorisés à mettre à jour et à modifier ces mêmes données. Ces derniers employés ont vraisemblablement

la qualité requise à ces fins. Pour ce qui est des autres employés, une étude plus approfondie devra être faite afin de déterminer si tous les employés visés ont la qualité requise pour accéder à ces renseignements ainsi que les améliorations devant être apportées.

Nous avons conclu à la nécessité de mettre en place des directives à l'intention du personnel de direction et d'établir pour le personnel une ligne de conduite claire établissant que la prise de connaissance des renseignements doit se faire dans l'exercice des fonctions et sa connaissance des normes de contrôle utilisées.

En ce qui a trait à la gestion des droits d'accès, nous avons pu constater l'existence d'un registre d'autorisations, de même que des identifiants et des mots de passe pour chacun des utilisateurs.

Du point de vue informatique, des procédures de journalisation sont mises en place pour permettre d'identifier les cas d'abus au besoin. Pour ce qui est des employés de la Direction des technologies de l'information, certains ont un accès illimité et des mécanismes de vérification sont en voie d'être mis en place. Aucun risque particulier relié à l'environnement client-serveur n'a été décelé au cours de l'évaluation.

LES LOCAUX DE LA BIBLIOTHÈQUE

Le personnel ainsi que les collections accessibles au public occupent actuellement trois édifices à Montréal. Malgré cette dispersion, tous les efforts sont déployés pour dispenser des services efficaces et offrir à la population le meilleur accès au patrimoine publié.

L'édifice Saint-Sulpice, situé au 1700, rue Saint-Denis, abrite la collection générale de livres publiés au Québec, les documents relatifs au Québec publiés à l'extérieur du Québec, la collection Saint-Sulpice et les ouvrages de référence. On y trouve aussi la salle Saint-Sulpice, lieu d'activités culturelles. La surface brute* est de 4 227 m².

L'édifice Aegidius-Fauteux, situé au 4499, avenue de l'Esplanade, offre au public la collection générale des revues, des journaux et des publications gouvernementales. La surface brute est de 1 712 m².

Le siège social et le centre de conservation, situés au 2275, rue Holt, abritent les collections spéciales, qui rassemblent les livres rares et anciens, les livres d'artistes, les reliures d'art, les éditions de luxe, la musique imprimée, les documents cartographiques, les documents iconographiques (estampes, affi-

ches, reproductions d'œuvres d'art, cartes postales), ainsi que les archives privées, qui regroupent les archives littéraires, les archives des beaux-arts et la collection de photographies. On y trouve aussi les locaux de la Direction générale, des Communications, des Technologies de l'information, des Acquisitions, de la Conservation et du Traitement documentaire. La majeure partie des collections de conservation y sont entreposées. La surface brute est de 13 300 m². L'ensemble des espaces utilisés par la Bibliothèque, dans les trois bâtiments, totalise une surface brute de 19 239 m².



1700, rue Saint-Denis



2275, rue Holt



4499, avenue de l'Esplanade
Photos : Pierre Perrault, BNQ

* Surface brute : surface construite des planchers excluant les murs extérieurs et les percements pratiqués dans les planchers.

Les tableaux qui suivent présentent les données relatives aux activités de la Bibliothèque et sont classés dans l'ordre suivant :

ACQUISITIONS

Acquisitions 2001-2002
Abonnements courants au 3 mars 2002

TRAITEMENT DES DOCUMENTS

Nombres de titres traités
Programme CIP
Notices d'autorité et mises à jour

CONSERVATION

Préservation
Restauration
Microphotographie
Microfilmage de l'exemplaire unique
Photographie
Ventes
Magasins
Services
Ajouts
État des collections de la Direction
de la conservation

SERVICES À LA CLIENTÈLE

Fréquentation des salles
Demandes de renseignements et de références
Demandes de prêts et d'emprunts entre
bibliothèques
Prêts et emprunts satisfaits
Prêts internes
Statistiques de traitement
État des collections de la Direction de la référence

ÉTAT DES COLLECTIONS DE LA BIBLIOTHÈQUE NATIONALE

ACQUISITIONS

ACQUISITIONS 2001-2002 * (nombre de titres)

RESSOURCES DOCUMENTAIRES	DÉPÔT LÉGAL		ACHATS		DONS ET ÉCHANGES		TOTAL
	2000-2001	2001-2002*	2000-2001	2001-2002*	2000-2001	2001-2002*	2001-2002*
Livres et brochures	10 589	9 535	1 943	1 051	5 640	5 320	15 906
Imprimés	10 209	8 828	941	1 046	5 640	5 319	15 193
Microdocument	49	48	1 002	4	-	-	52
Documents électroniques	271	232	-	1	-	1	234
Publications diffusées sur Internet	60	427	-	-	-	-	427
Publications en série	1 152 ¹	1 325 ²	424	242	10 700	10 385	11 952
Imprimés	1 084	1 064	375	228	10 700	10 385 ³	11 677
Revue	380	336	-	-	-	-	336
Journaux	93	87	-	-	-	-	87
Annuels	611	641	-	-	-	-	641
Autres documents							
Microdocuments	15	10	49	14	-	-	24
Documents électroniques	11	9	-	-	-	-	9
Publications diffusées sur Internet	42	242	-	-	-	-	242
Livres d'artistes et ouvrages de bibliophilie	49	107	43	55	11	11	173
Albums d'estampes	4	1	4	-	3	-	1
Reliures d'art	N.S.	N.S.	3	-	-	-	-
Livres anciens	N.S.	N.S.	1	2	1	-	2
Cartes géographiques							
Imprimés	100	64	35 000	3	-	20	87
Microdocuments	-	-	-	-	-	-	-
Partitions musicales	166	218	5	6	9	38	262
Enregistrements sonores	809	945	54	52	1 349	176	1 173
Documents iconographiques	1 638	1 002	822	1 454	5 086	1 796	4 252
Affiches	266	442	-	-	3 397	258	700
Cartes postales	526	-	298	1 230	481	921	2 151
Estampes	785	560	524	224	1 208	617	1 401
Reproductions d'œuvres d'art	61	-	-	-	-	-	-
Fonds d'archives privées	N.S.	N.S.	3,38 m.l.	10,44 m.l.	15,68 m.l.	11,19 m.l.	21,63 m.l. ⁴

¹ Correctif apporté suite à une erreur d'inscription de l'année dernière. Ce chiffre se retrouvait à la colonne des dons et échanges.
² Comprenant les nouveaux titres de publications en série (imprimés, microdocuments, documents électroniques et publications diffusées sur Internet).
³ Il s'agit d'unités matérielles représentant le nombre de revues et de journaux acquis par achat et par don.
⁴ mètres linéaires.
N.S. : non soumis au dépôt légal.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

ABONNEMENTS COURANTS AU 3 MARS 2002 *
(nombre de titres)

RESSOURCES DOCUMENTAIRES	DÉPÔT LÉGAL		ACHATS		DONS ET ÉCHANGES		TOTAL
	au 31 mars 2001	au 3 mars 2002	au 31 mars 2001	au 3 mars 2002	au 31 mars 2001	au 3 mars 2002	au 3 mars 2002
Publications en série							
Imprimés			123	103 ¹	254	282 ¹	385 ¹
Revue	4 458	4 695					4 695
Journaux	907	954					954
Annuels	6 379	6 415					6 415
Microdocuments	184	190	3	3	-	-	193
Documents électroniques	80	68	9	9	1	4	81
Nombre total d'abonnements courants selon l'année de référence et le mode d'acquisition	12 008	12 322	135	115	255	286	12 723

¹ Ce nombre ne comprend pas les publications annuelles. Celles-ci seront incluses lorsque l'informatisation du catalogue des périodiques sera complétée.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

TRAITEMENT DES DOCUMENTS

NOMBRE DE TITRES TRAITÉS		
CATÉGORIES DE DOCUMENTS	TOTAUX / CATÉGORIES	
	2000-2001	2001-2002 *
Monographies courantes	8 505	7 491
Monographies rétrospectives	642	871
Monographies étrangères	677	637
Publications gouvernementales québécoises (OFF)	1 925	1 566
Publications gouvernementales fédérales (COF)	394	461
Microformes	164	255
Publications en série	1 404	1 234
Documents cartographiques	166	191
Musique imprimée	300	337
Enregistrements sonores	1 713	1 729
Estampes	1 820	1 133
Reproductions d'œuvres d'art	1	47
Affiches	712	1 245
Documents électroniques sur support	289	255
Documents électroniques en ligne	36	346
TOTAUX :	18 748	17 798

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

PROGRAMME CIP		
	2000-2001	2001-2002 *
Demandes reçues	2 205	1 916
Éditeurs participants	251	233
Nouveaux éditeurs participants	98	78

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

NOTICES D'AUTORITÉ ET MISES À JOUR		
	2000-2001	2001-2002 *
Création de notices d'autorité	7 437	8 481
Mise à jour de dossiers d'autorité de noms géographiques	1 402	945
Mise à jour de notices de monographies et de musique imprimée	27 928	7 815
Mise à jour des notices d'enregistrements sonores	462	425
Version en ligne de monographies gouvernementales	22	366
Mise à jour de dossiers de publications en série ayant cessé de paraître	1 298	909
Élimination de dossiers d'autorité de vedettes-matière	319	177
Saisie des états de collection de publications en série	3 563	1 489

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

PRÉSERVATION		
	2000-2001	2001-2002 ¹
Préparation matérielle	14 014	14 839
Préservation	4 303	2 785
Réparations mineures	1 311	1 140
Réparations majeures	271	238
Reliures à la BNQ	2	1
Reliures à l'extérieur	940	841
Évaluation	50 408	184 522
Emballage	721	1 158
Désacidification	14 911	9 730

¹ L'ensemble des activités a diminué au profit de l'évaluation de l'état physique des collections de conservation et de diffusion ; période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

RESTAURATION		
	2000-2001	2001-2002 *
Nettoyage	59,5 hres	148 hres
Adhésif	90 hres	85 hres
Dos acide	62,5 hres	59 hres
Lavage	73,75 hres	42 hres
Préparation de solution	13 hres	13 hres
Marouflage	64,75 hres	20 hres
Réparation	280,5 hres	189 hres
Aplatissage	62,25 hres	86 hres
Boîtes et mylarisation	N/A	67 hres
Expertise et évaluation	62,5 hres	7 hres

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

MICROPHOTOGRAPHIE		
	2000-2001	2001-2002 *
Préparation matérielle	259 344 pages	184 182 pages ¹
Prises de vues	133 194 clichés	142 789 clichés
Développement	137 bobines	150 bobines
Duplication	742 bobines	1 001 bobines
	1 120 microfiches	996 microfiches

¹ Nous avons bénéficié des services d'un deuxième bibliotechnicien pendant quatre mois de plus en 2000-2001.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

CONSERVATION (SUITE)

MICROFILMAGE DE L'EXEMPLAIRE UNIQUE		
	2000-2001	2001-2002*
Livres	163 titres	119 titres

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

PHOTOGRAPHIE		
	2000-2001	2001-2002 ³ *
Prises de vue	5 389	3 876
Films sensibilisés ¹	178	21
Films développés en noir et blanc ¹	22	8
Épreuves ²	1 931	641
Images numérisées		
Images scannées	535	241
Images gravées	1 263	4 733
Impressions	N/A	675
Produits finis		
Photographies noir et blanc	153	39
Photographies couleurs	2 639	3
Fac-similés noir et blanc	32	3
Copies laser couleurs	4 452	1 085
Diapositives	374	104
Images numériques	1 443	970
Disques compacts	57	67

¹ Comprend des films en feuilles et en rouleaux, noir et blanc et en couleurs.
² Comprend des photos noir et blanc, fac-similés noir et blanc et copies couleurs laser et diapositives.
³ L'ensemble des produits photographiques analogiques a diminué en faveur de produits numériques.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

VENTES		
La plupart des produits de ce secteur sont vendus à la clientèle. Les recettes et la valeur ajoutée dans les collections de la Bibliothèque nationale du Québec se chiffrent comme suit :		
	2000-2001	2001-2002 *
Recettes et valeur ajoutée	58 165 \$	48 285 \$

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

MAGASINS

SERVICES		
	2000-2001	2001-2002 *
Référence (titres)	272	266
Prêts (titres)	3 040	4 102
Photocopies des brochures en exemplaire unique (titres)	274	206
Inventaire permanent (titres)	N/A	8 764

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

AJOUTS		
	2000-2001	2001-2002 *
Publications en série du gouvernement du Québec	3 745	6 861 ¹
Reuves	17 193	16 071
Annuels	2 130	1 951
Journaux	25 861	22 715
Livres et brochures (privés et publics)	19 230	17 717
Mises à jour	459	567
Affiches	896	1 387
Estampes	1 905	1 294
Reproductions d'œuvres d'art	41	176
Cartes postales	698	413
Cassettes	162	145
Disques compacts	722	869
Documents électroniques	377	316
Microfiches	614	553
Microfilms	97	134
Microsillons	773	615
78 tours	1	5
45 tours	0	17

¹ L'écart positif est attribuable au transfert des exemplaires uniques dans les collections de conservation.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

CONSERVATION (SUITE)

ÉTAT DES COLLECTIONS DE LA DIRECTION DE LA CONSERVATION
au 3 mars 2002 ¹

RESSOURCES DOCUMENTAIRES	NOMBRE DE TITRES	NOMBRE D'UNITÉS MATÉRIELLES
Livres et brochures		
Édition québécoise et relative	230 532	250 438
Livres d'artistes et ouvrages de bibliophilie	2 117	3 354
Livres anciens	6 931	12 905
Iconographies documentaires	768	768
Collection feuilles volantes	279	279
Publications gouvernementales québécoises		
Périodiques	10 693	140 763
Monographies	50 719	54 440
Publications pré-confédératives	724	748
Publications en série		
Imprimés		
Revue	16 197	652 514
Journaux	4 800	1 127 366
Annuels	13 477	48 747
Microfiches	65 105	347 886
Microfilms	2 745	37 065
Documents électroniques	1 677	2 297
Partitions musicales	96 557	96 709
Enregistrements sonores		
Cassettes audio	2 438	2 566
Disques compacts	4 797	4 833
Disques vinyles	10 200	10 230
Documents cartographiques		
Cartes (monographie et en série)	5 325	66 175
Atlas	1 386	1 671
Microfiches	6 804	11 684
Documents iconographiques		
Affiches	9 147	9 551
Cartes postales	n/d ²	51 824
Estampes	17 739	18 958
Reproductions d'œuvres d'art	679	679
Fonds d'archives privées	473 ³	981,28 m.l.
Photographies	n/d ²	33 797

¹ La majorité des statistiques concernant le nombre de titres sont tirées de la banque de données IRIS alors que les unités matérielles ont été comptées manuellement. Ces statistiques reflètent exactement l'état des collections de la Conservation au 3 mars 2002.

² La base de données IRIS ne contient pas les informations relatives à la conservation pour ce qui est du nombre de titres pour les collections datant d'avant 1991.

³ Certains fonds ont été fusionnés, d'où la baisse de deux titres par rapport à l'année dernière.

FRÉQUENTATION DES SALLES		
	2000-2001	2001-2002*
Édifice Saint-Sulpice		
(livres et ouvrages de référence)	10 972	10 210
Édifice Aegidius-Fauteux		
(revues, journaux et publications gouvernementales)	11 499	11 300
Édifice de la rue Holt		
(collections spéciales et archives privées)	1 999	1 913
TOTAL :	24 470	23 423

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS ET DE RÉFÉRENCES								
	SUR PLACE		PAR TÉLÉPHONE		PAR CORRESPONDANCE		TOTAL	
	2000-2001	2001-2002*	2000-2001	2001-2002*	2000-2001	2001-2002*	2000-2001	2001-2002*
Édifice Saint-Sulpice								
(livres et ouvrages de référence)	5 726	4 859	5 295	4 565	7 807	6 892	18 828	16 316
Édifice Aegidius-Fauteux								
(revues, journaux et publications gouvernementales)	6 437	5 738	5 361	4 867	135	191	11 933	10 796
Édifice de la rue Holt								
Collections spéciales	1 607	1 498	725	811	300	397	2 632	2 706
Archives privées	397	322	194	149	47	55	638	526
	<u>2 004</u>	<u>1 820</u>	<u>919</u>	<u>960</u>	<u>347</u>	<u>452</u>	<u>3 270</u>	<u>3 232</u>
TOTAL :	14 167	12 417	11 575	10 392	8 289	7 535	34 031	30 344

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

SERVICES À LA CLIENTÈLE (SUIITE)

DEMANDE DE PRÊTS ET D'EMPRUNTS ENTRE BIBLIOTHÈQUES						
Territoires	2000-2001			2001-2002 *		
	Prêts	Emprunts	Total	Prêts	Emprunts	Total
Région de Montréal	344	2	346	435	28	463
Le Québec (à l'exception de Montréal)	908	21	929	1 129	7	1 136
Ontario	90	25	115	237	45	282
Autres provinces canadiennes	29	1	30	158	23	181
États-Unis	10	18	28	39	13	52
Autres pays	38	3	41	60	5	65
TOTAL :	1 419	70	1 489	2 058	121	2 179

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

[52]

PRÊTS ET EMPRUNTS SATISFAITS						
	2000-2001			2001-2002 *		
	Documents originaux	Photocopies et microformes	Total	Documents originaux	Photocopies et microformes	Total
Prêts Monographies	560	85	645	761	118	879
Prêts Publications en série	131	275	406	145	512	657
TOTAL prêts :	691	360	1 051	906	630	1 536
Emprunts	25	38	63	32	48	80
TOTAL prêts et emprunts :	716	398	1 114	938	678	1 616

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

PRÊTS INTERNES				
	TITRES		UNITÉS PHYSIQUES	
	2000-2001	2001-2002 *	2000-2001	2001-2002 *
Livres	16 055	13 528	16 886	14 522
Ouvrages de référence			8 243	8 206
Revue	3 978	3 344	52 269	52 973
Journaux	2 750	2 218	35 716	22 167
Publications gouvernementales				
québécoises	2 164	1 677	20 785	11 881
canadiennes	431	281	3 259	2 664
Microformes	15 162	13 794	40 736	36 977
Livres anciens	324	519	455	866
Livres d'artistes et d'estampes	1 523	1 038	1 319	995
Photographies ¹	156	125	2 256	1 599
Fonds d'archives privées ¹	462	370	2 082	1 511
Cartes et plans	10 192	5 641	10 192	10 123
Musique	572	1 428	572	410
Affiches et iconographies	700	818	700	817
Cartes postales	18 303	5 503	19 198	5 503
Programmes de spectacles		4 518		4 527
Documents électroniques		306		519
TOTAL :	72 772	55 108	214 668	176 260

¹ Les unités physiques pour les archives et les photos peuvent comprendre soit des boîtes, des dossiers ou des documents.

* Période du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002.

[53]

STATISTIQUES DE TRAITEMENT		
Banque de données IRIS ¹	Traitement sommaire ²	Traitement complet ³
Notices créées : 2	Nombre de fonds : 15	Nombre de fonds : 1
Notices mises à jours : 20	Mètres linéaires : 21,63	Mètres linéaires : 5,26

¹ Dans la banque de données IRIS, on retrouve une description de chacun des fonds ou collections sous forme d'une notice signalétique.

² Traitement sommaire signifie que les documents ont fait l'objet d'un tri, d'un classement sommaire et d'une brève description.

³ Traitement complet signifie que les documents ont fait l'objet d'un tri, d'un classement définitif, d'une description selon les règles de description des documents d'archives et d'une indexation avec contrôle d'autorité.

ÉTAT DES COLLECTIONS DE LA DIRECTION DE LA RÉFÉRENCE
au 3 mars 2002 ¹

RESSOURCES DOCUMENTAIRES	NOMBRE DE TITRES	NOMBRE D'UNITÉS MATÉRIELLES
Livres et brochures		
Édition québécoise et relative	198 874	227 024
Éditions étrangères	52 695	67 846
Fonds Saint-Sulpice	68 124	91 117
Livres d'artistes et ouvrages de la bibliophilie	1 044	1 044
Publications gouvernementales québécoises	53 559	137 511 ²
Publications gouvernementales canadiennes	19 669	90 969
Publications pré-confédératives	122 ²	126 ²
Publications en série		
Imprimés		
Reuves	16 665	456 136
Journaux	256	13 793
Annuels	14 388	37 849
Fonds Saint-Sulpice	122	10 448
Microfiches	—	2 373
Microfilms	—	18 687
Documents électroniques	1 762	2 621
Partitions musicales	6 628	6 699
Enregistrements sonores		
Cassettes audio	1 946	2 044
Disques compacts	4 392	4 429
Disques vinyle	5 224	5 234
Documents cartographiques		
Cartes (monographie et en série)	886	13 865
Atlas	572	634
Documents iconographiques		
Affiches	4 255	4 574
Cartes postales	— ³	3 156
Estampes	7 447	8 591
Reproductions d'œuvres d'art	621	621

¹ La majorité des statistiques concernant le nombre de titres est tirée de la banque de données IRIS alors que les unités matérielles ont été comptées par la système informatique ou manuellement. Ces statistiques reflètent exactement l'état des collections de la Référence au 3 mars 2002.

² Nombre inférieur à l'an dernier en raison du retrait des exemplaires uniques de la collection de diffusion.

³ La base de données IRIS ne contient pas les informations relatives à la diffusion pour ce qui est du nombre de titres pour les collections datant d'avant 1991.

ÉTATS DES COLLECTIONS DE LA BIBLIOTHÈQUE NATIONALE DU QUÉBEC au 3 mars 2002 ¹

RESSOURCES DOCUMENTAIRES	NOMBRE DE TITRES	NOMBRE D'UNITÉS MATÉRIELLES
Livres et brochures		
Éditions québécoises et relatives	230 532	477 462
Éditions relatives et étrangères	52 695	67 846
Fonds Saint-Sulpice	68 124	91 117
Livres d'artistes et ouvrages de bibliophilie	2 117	3 354
Livres anciens illustrés	6 931	12 905
Iconographies documentaires	768	768
Collections feuilles volantes	279	279
Publications gouvernementales québécoises	61 681	332 714
Publications gouvernementales canadiennes	19 669	90 969
Publications pré-confédératives	771	874
Publications en série		
Imprimés		
Revue	16 665	1 108 650
Journaux	4 921	1 141 159
Annuels	14 388	86 596
Fonds Saint-Sulpice	122	10 448
Microfiches	65 105	350 259
Microfilms	2 745	55 752
Documents électroniques	1 771	4 918
Partitions musicales	96 557	103 408
Enregistrements sonores		
Cassettes audio	2 442	4 610
Disques compacts	4 811	9 262
Disques vinyles	10 200	15 464
Documents cartographiques		
Cartes (monographie et en série)	5 325	80 040
Atlas	1 386	2 305
Microfiches	6 804	11 684
Documents iconographiques		
Affiches	9 147	14 125
Cartes postales	n/d ²	54 980
Estampes	17 739	27 549
Reproductions d'œuvres d'art	679	1 300
Fonds d'archives privées	473	981,28 m.l.
Photographies	n/d ²	33 797
Ressources électroniques sur le Web	762	—
TOTAL :	705 609 ³	4 194 594 ⁴

¹ La majorité des statistiques concernant le nombre de titres sont tirées de la banque de données IRIS alors que les unités matérielles ont été comptées manuellement. Ces statistiques reflètent exactement l'état des collections de la BNQ au 3 mars 2002.

² La base de données IRIS ne contient pas les informations relatives, pour ce qui est du nombre de titres.

³ La baisse du nombre de titres cette année, par rapport à l'année dernière, s'explique par le fait qu'il y a eu un rajustement du dénombrement des cartes géographiques.

⁴ Le nombre d'unités matérielles des fonds d'archives privées n'est pas inclus dans le total.

LA LISTE DES DONATEURS

La Bibliothèque exprime sa reconnaissance à tous les donateurs qui ont contribué à enrichir le patrimoine documentaire québécois. Les documents acquis par le dépôt légal sont les livres, les brochures, les journaux, les revues, les livres d'artistes, les partitions musicales, les cartes et les plans, et, depuis avril 1992, les estampes, les affiches, les reproductions d'œuvres d'art, les cartes postales, les enregistrements sonores, les logiciels, les documents électroniques et les microéditions. Comme le dépôt légal ne s'applique que depuis peu à plusieurs types de documents, la Bibliothèque doit redoubler d'efforts afin de compléter les collections produites avant l'application du Règlement et reconstituer progressivement l'ensemble du patrimoine documentaire publié. Cependant, la majeure partie des documents édités avant la mise en application du dépôt légal ne sont plus disponibles sur le marché et la Bibliothèque doit faire appel à la générosité des donateurs. En 2001-2002, 230 donateurs ont offert, à la Bibliothèque, des livres, des revues, des journaux, des livres anciens, des cartes géographiques, des partitions musicales, des enregistrements sonores, des cartes postales, des affiches, des ouvrages de bibliophilie, des livres d'artistes et des estampes.

Agence intergouvernementale de la francophonie
Suzie Allen
Guy Amireault
Archives des Frères de l'Instruction chrétienne
Archives nationales du Québec
Marjolaine Arel
Association des auteures et auteurs de l'Ontario
français
Association des entomologistes amateurs
du Québec
André Bachand

François Barbeau
Yvon Beaudoin
François Bélanger
Manon Bélanger
Madeleine Bellemare
Linda Bellware
Lise Bergeron
Roger S. Bergevin
Maurice Besner
Bibliothèque de droit, Université de Montréal
Bibliothèque de l'Assemblée nationale du Québec
Bibliothèque de l'Écoles des Hautes Études
Commerciales
Bibliothèque de l'oratoire Saint-Joseph du Mont-
Royal
Bibliothèque de l'Université du Québec à Montréal
Bibliothèque de l'Université du Québec à Trois-
Rivières
Bibliothèque du Cégep de Victoriaville
Bibliothèque du Grand Séminaire de Montréal
Bibliothèque McLennan, Université McGill
Bibliothèque municipale de Chambly
Bibliothèque municipale de Sainte-Julie
Bibliothèque municipale de St-Bruno
Bibliothèque, Institut Nazareth et Louis-Braille
Denis Bissonnette
Lise Bissonnette
Simon Blais
Claudette Boivin
Agathe Bonvouloir
Paul Bourassa
Luc Bouvier
Estelle Brisson
Marcel Brodeur
Claire Brouillet
Pierre Bruneau

Guadalupe Calderon
Joseph Cardin
Pierre Caron
Robert Caron
Cégep de Saint-Jean-sur-Richelieu
Centre Fora, Sudbury

Centre franco-ontarien de folklore, Sudbury
Christiane Chabot
Monique Charbonneau
Chardon bleu, Ontario (Le)
Jean Charron
Normand Chartier
Christian Chazel
CLSC du Grand Chicoutimi
Coalition francophone pour l'alphabétisation et la
formation de base en Ontario
Collectif Liberté inc. (Le)
Collège de Sherbrooke
Collège Durocher de Saint-Lambert
Collège Notre-Dame
Commission des lésions professionnelles
Conseil bahá'í du Québec
Consulat Général du Brésil à Montréal
Solange Cordeau
Hector Cormier
Richard Côté
Culture Jeunesse éditeur

Jean-Guy Dagenais
Lillianne Daigle
Françoise Daoust
Jean-Paul David
Dominique Depatie
René Derouin
Jacques Des Rochers
Yvon Desbiens
Diane Descôteaux
Marianne Desmarchais
André B. Desrochers
Marguerite Devlin
Dictionnaire biographique du Canada
Lorraine Diotte
Dominicains (Les)
Claire Duplessis
François Dupuis
Gilles Dussault

École nationale de théâtre du Canada
Éditions Bouton d'or Acadie
Éditions du GREF
Éditions des Plaines (Les), Manitoba
Éditions Dunamis
Éditions Étoile de Bethléem
Éditions Glopro, Sudbury
Éditions La Grande Marée (Les), Tracadie-Sheila,
Nouveau-Brunswick
Éditions Perce-Neige (Les)
Éditions Prise de parole
Faculté des sciences de l'éducation, Université de
Montréal
Fédération des C.P.D. Richelieu-Yamaska

Dorothy Field
Jeannine Filion-Bélanger
Madeleine Forcier
Claude Fournier

Lise Gagnon Charron
Galerie Graff
Nicolas Galipeau
Pascale Galipeau
Stella Gibeau
Martine Girard
Suzanne Giroux
Paul Gladu
Luc Gosselin
Francine Grimaldi
Guilde des compositeurs canadiens de musique de film

Marie-France Hautberg
Julián Durazo Herrmann
Hélène Hotte
Hydro-Québec

I Musici de Montréal
Institut canadien de Québec

James Irwin
Joana Albret, Bibliotekonomia Mintegia
Lucien Joly
Micheline Joly
Julianna Joos

Doris Laberge
Marie Lacourcière
Jocelyne Lacroix-Lacoste
Christine Lafrance
Louis-Philippe Lamy
André Lapierre
Denis Laplante
Lise Lavigne
Marguerite Lavoie
Marthe Ledoux
Pierre Legault
Bernard Legris
Françoise Lemire-Desrochers
Gabriel Lessard
Armand Lestage
Paul-André Letendre
Denis Lévesque
Library of Congress, Washington
Albert Lozier

George R. Maclaren
Roger Mainville
Maison des sciences de l'Homme d'Aquitaine

Maison Nouvelle Fédération, Ottawa
Mario Malenfant
Lucie Martel
Jean-Claude Masson
Franco Materazzi
Ministère de l'Éducation du Québec
Ministère des Affaires municipales du Québec
Ministère des Relations internationales du Québec
Ministère des Ressources naturelles du Québec
Missionnaires de la Consolata
Jeanne Molleur
Louise Monday
Diane Moreau
Claire R. Morin
Fernand Morin
Monique Morin
Valérie Morissette
Musica Camerata Montréal

Micheline Nadeau

Occurrence, espace d'art et d'essais contemporains
Colombe Ouellet
Marie-Josée Ouvrard

André Paquet
Marie-Josée Paquet
Gilles Paquette
Monique Paquette
Parcs Canada
Solange Paré-Lefebvre
Parents partenaires en éducation
Jacques Parizeau
Louise Pelland
Aimé Pelletier
Clermont Pépin
Kathleen Pepperall
Pères franciscains (Les)
France Perreault
René Phaneuf
Roland Pichet
Evelyne Poulain
Hélène Poulain
Presses de l'Université d'Ottawa (Les)
Jacques Prince
Mario Proulx

Maryse Robert
Suzanne Robert
Michel Robichaud
Danielle Rochon
Dominique Rolland
Hortense Roy
Sean Rudman

Joyce Ryckman
Carmen Fernández Sánchez

Pierre Sansfaçon
Patrick Saurel
Robert Savoie
Agathe Sénécal
Alain Simonin
Francine Simonin
Société canadienne des auteurs, compositeurs et
éditeurs de musique
Société d'histoire de Drummondville
Société d'histoire de Sherbrooke
Société franco-ontarienne d'histoire et de généa-
logie régionale Windsor-Essex
Sœurs de Sainte-Anne du Québec (Les)
Suzanne Sweeney

Pierre-Léon Tétreault
Ruth Tétreault
Serge A. Thériault
Mathieu Thomas
Suzanne Tougas
Jacques Toupin
Madeleine Toupin
Louise Tousignant
Gaston Tremblay
Lorraine Trempe
André Turmel

Université Concordia
Université de Sherbrooke
Université du Québec à Hull

Marc-Gabriel Vallières
Christine Venne
Michel Verret

Anne Wade
Sylvain White
Germaine Yale-Deschamps

COMITÉ DE DIRECTION

Examiner les questions touchant la gestion de la Bibliothèque, planifier et coordonner les activités d'ensemble de la Bibliothèque, recevoir des rapports et demander des analyses, en accord avec le Président et directeur général.

Jean-Guy Théoret
Isabelle Lafrance, secrétaire
Maureen Clapperton
Geneviève Dubuc
Claude Fournier
Réal Martineau
Suzanne Rousseau-Dubois
Richard Thouin

COMITÉ PERMANENT DE LA POLITIQUE LINGUISTIQUE

Veiller à l'application de la politique linguistique de la Bibliothèque.

Jean-Guy Théoret
Isabelle Lafrance
Geneviève Dubuc
Suzanne Rousseau-Dubois
Réal Martineau

COMITÉ DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Arrêter des stratégies à moyen et à long termes, en interaction avec le comité de direction.

Jean-Guy Théoret, président
Claude Fournier
Isabelle Lafrance

COMITÉ D'ACQUISITION DES LIVRES D'ARTISTES

Formuler des recommandations concernant l'acquisition d'un deuxième exemplaire des livres d'artistes déposés en une copie, et réviser leur évaluation.

Les noms des membres des comités d'acquisition ne sont divulgués que trois mois après la fin de leur mandat.

COMITÉ D'ACQUISITION DES ESTAMPES

Formuler des recommandations concernant l'acquisition d'un deuxième exemplaire des estampes déposées en une copie, et réviser leur évaluation.

Les noms des membres des comités d'acquisition ne sont divulgués que trois mois après la fin de leur mandat.

COMITÉ D'ACQUISITION DES RELIURES D'ART

Formuler des recommandations concernant l'acquisition d'un deuxième exemplaire des reliures d'art déposés en une copie, et réviser leur évaluation.

Les noms des membres des comités d'acquisition ne sont divulgués que trois mois après la fin de leur mandat.

COMITÉ DES PUBLICATIONS

Proposer un programme annuel de publications comprenant les publications prévues par la *Loi sur la Bibliothèque nationale du Québec*, celles qui visent à mettre en valeur les collections et celles qui visent à diffuser l'information dont la Bibliothèque est la dépositaire exclusive.

Geneviève Dubuc, secrétaire
Yolande Bueno
Claude Fournier
Suzanne Ledoux

COMITÉ DE RÉDACTION DU BULLETIN À RAYONS OUVERTS

Assurer la publication du bulletin de la Bibliothèque ; établir les sommaires des numéros ; suggérer des thèmes d'articles ; solliciter des auteurs et assurer le suivi de la préparation des articles ; participer aux tâches de correction des textes.

Claude Fournier, président
Daniel Chouinard, secrétaire
Geneviève Dubuc
Marcel Fournier
Louise Lecavalier
Jeannine Rivard
Suzanne Rousseau-Dubois

COMITÉ DIRECTEUR INFORMATIQUE

Établir les priorités, approuver les projets ainsi que les grandes orientations techniques et de gestion, évaluer les résultats et le niveau de satisfaction des utilisateurs.

Réal Martineau, président
Maureen Clapperton
Geneviève Dubuc
Claude Fournier
Jean-Guy Théoret
Suzanne Rousseau-Dubois
Richard Thouin

COMITÉ DE SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Formuler des recommandations concernant la santé et la sécurité au travail.

Richard Thouin, co-président
Jacques Prince, co-président
Manon Lamarre, secrétaire
Diane Forget
Sylvie Latulippe, coordonnatrice des premiers soins
Jean-René Gauthier, coordonnateur des mesures d'urgence

COMITÉ SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Assurer le suivi des actions pour se conformer aux recommandations formulées par la Commission d'accès à l'information et planifier des activités de sensibilisation auprès du personnel sur tous les volets de la protection des renseignements personnels.

Jean-Guy Théoret, président
Isabelle Lafrance, secrétaire,
Réal Martineau
Brigitte Rolain

LES PUBLICATIONS ÉDITÉES EN 2001-2002

LIVRES ET BROCHURES

Bibliothèque Saint-Sulpice
ISBN 2-551-21351-7

Répertoire numérique du fonds Jacques-Blanchet
ISBN 2-551-21485-8

Théâtres au programme : Panorama des programmes de théâtre de langue française à Montréal au xx^e siècle
ISBN 2-551-21462-9

PÉRIODIQUES

À rayons ouverts : bulletin de la Bibliothèque nationale du Québec
ISSN 0835-8672

Bibliographie du Québec, 2001
ISSN 0006-1441

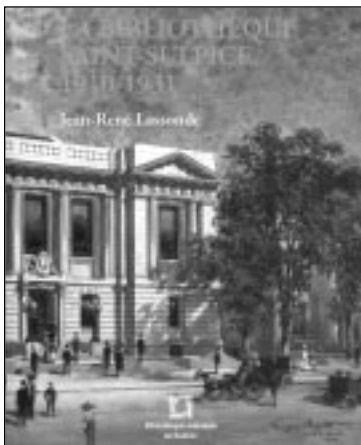
Cadre de classement des publications gouvernementales du Québec (14^e éd.)
ISSN 1480-6096
ISBN 2-551-20461-5

Publications éditées par la Bibliothèque nationale du Québec
ISSN 1209-4994

Rapport annuel 2000-2001
ISSN 1181-6449

Statistiques de l'édition au Québec en 2000
ISSN 0821-1973

[63]



LES ÉTATS FINANCIERS DE L'EXERCICE DU 1^{er} AVRIL 2001 AU 3 MARS 2002

RAPPORT DE LA DIRECTION

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR

ÉTATS FINANCIERS

Revenus et dépenses

Solde des fonds

Bilan

Flux de trésorerie

Notes complémentaires

RAPPORT DE LA DIRECTION

Les états financiers de la Bibliothèque nationale du Québec ont été établis par la direction, qui est responsable de leur préparation et de leur présentation, y compris les estimations et les jugements importants. Cette responsabilité comprend le choix de conventions comptables appropriées énoncées à la note 3 des états financiers. Les renseignements financiers contenus dans le reste du rapport annuel d'activité concordent avec l'information donnée dans les états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction maintient un système de contrôles comptables internes, conçu en vue de fournir l'assurance raisonnable que les biens sont protégés et que les opérations sont comptabilisées correctement et en temps voulu, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

La Bibliothèque reconnaît qu'elle est responsable de gérer ses affaires conformément aux lois et règlements qui la régissent.

Le conseil d'administration surveille la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il approuve les états financiers mensuels et annuels.

[67]

Le Vérificateur général du Québec a procédé à la vérification des états financiers de la Bibliothèque, conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada, et son rapport du vérificateur expose la nature et l'étendue de cette vérification et l'expression de son opinion. Le Vérificateur général du Québec peut, sans aucune restriction, rencontrer le conseil d'administration pour discuter de tout élément qui concerne sa vérification.



Jean-Guy Théoret

Président et directeur général par intérim

Montréal, le 10 mai 2002

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR

À l'Assemblée nationale

J'ai vérifié le bilan de la Bibliothèque nationale du Québec au 3 mars 2002 ainsi que les états des revenus et dépenses, du solde des fonds et des flux de trésorerie de l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de la Bibliothèque. Ma responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en me fondant sur ma vérification.

Ma vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des conventions comptables suivies et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À mon avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de la Bibliothèque au 3 mars 2002 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002 selon les conventions comptables énoncées à la note 3. Conformément aux exigences de la *Loi sur le Vérificateur général* (L.R.Q., chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis, compte tenu de l'application rétroactive de la modification apportée à la comptabilisation des charges relatives aux congés de vacances, expliqué à la note 4, ces conventions ont été appliquées de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

[69]

La vérificatrice générale par intérim



Doris Paradis, C.A.

Québec, le 10 mai 2002

Bibliothèque nationale du Québec
Revenus et dépenses
De l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002

	3 mars 2002			31 mars 2001
	Opérations	Immobilisations	Total (11 mois)	Total (12 mois) (Note 4)
Revenus				
Subventions du gouvernement du Québec				
Fonctionnement	8 972 283 \$	23 817 \$	8 996 100 \$	8 891 556 \$
Intérêts sur la dette à long terme		891 529	891 529	996 126
Amortissement des subventions reportées		600 687	600 687	693 556
Dons relatifs à la collection patrimoniale	762 649		762 649	1 775 411
Ventes de biens et services	335 813		335 813	413 168
Intérêts sur dépôts bancaires	60 945		60 945	89 133
	<u>10 131 690</u>	<u>1 516 033</u>	<u>11 647 723</u>	<u>12 858 950</u>
Dépenses				
Traitements et avantages sociaux	6 049 769		6 049 769	6 106 425
Loyer	616 961		616 961	669 285
Transport et communication	367 695		367 695	468 515
Services professionnels et administratifs	447 587		447 587	686 598
Entretien et réparations	361 189		361 189	374 252
Fournitures et approvisionnements	365 154		365 154	457 290
Animation et promotion	73 024		73 024	110 309
Frais financiers (note 5)		927 234	927 234	1 034 510
Autres	4 770		4 770	3 603
Amortissement des immobilisations		655 980	655 980	769 746
	<u>8 286 149</u>	<u>1 583 214</u>	<u>9 869 363</u>	<u>10 680 533</u>
Collection patrimoniale (note 6)				
Dons	762 649		762 649	1 775 411
Achats	274 207		274 207	513 133
	<u>9 323 005</u>	<u>1 583 214</u>	<u>10 906 219</u>	<u>12 969 077</u>
Excédent des revenus sur les dépenses (dépenses sur les revenus)	<u>808 685 \$</u>	<u>(67 181) \$</u>	<u>741 504 \$</u>	<u>(110 127) \$</u>

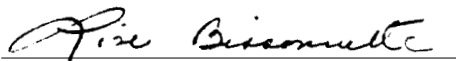
Bibliothèque nationale du Québec
 Solde des fonds
 De l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002

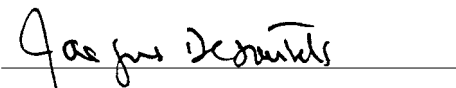
	3 mars 2002			31 mars 2001
	Opérations	Immobilisations	Total	Total (Note 4)
Solde des fonds au début				
Solde déjà établi	(1 089 287) \$	1 639 745 \$	550 458 \$	679 134 \$
Redressement (note 4)	812 198		812 198	793 649
Solde redressé	(277 089)	1 639 745	1 362 656	1 472 783
Exédent des revenus sur les dépenses	808 685	(67 181)	741 504	(110 127)
Solde des fonds à la fin	<u>531 596 \$</u>	<u>1 572 564 \$</u>	<u>2 104 160 \$</u>	<u>1 362 656 \$</u>

Bibliothèque nationale du Québec
 Bilan
 Au 3 mars 2002

	3 mars 2002			31 mars 2001
	Opérations	Immobilisations	Total	Total (Note 4)
ACTIF				
À court terme				
Espèces et quasi-espèces (note 14)	2 672 848 \$	\$	2 672 848 \$	668 131 \$
Débiteurs	130 701		130 701	147 601
Subventions du gouvernement du Québec à recevoir (note 7)		1 130 336	1 130 336	2 454 167
Dû par le fonds des opérations sans intérêt		109 717		
Frais payés d'avance	113 248		113 248	30 860
	<u>2 916 797</u>	<u>1 240 053</u>	<u>4 047 133</u>	<u>3 300 759</u>
Escompte sur la dette à long terme reporté		216 210	216 210	252 005
Subventions du gouvernement du Québec à recevoir (note 7)		13 546 535	13 546 535	13 984 254
Immobilisations (note 8)		13 755 449	13 755 449	14 377 288
	<u>2 916 797 \$</u>	<u>28 758 247 \$</u>	<u>31 565 327 \$</u>	<u>31 914 306 \$</u>
PASSIF				
À court terme				
Créditeurs et frais courus	396 637 \$	\$	396 637 \$	547 022 \$
Emprunts temporaires				433 946
Intérêts à payer		389 171	389 171	487 046
Provision pour vacances	564 179		564 179	521 178
Dû au fonds des immobilisations sans intérêt	109 717			
Versement sur la dette à long terme (note 9)		739 545	739 545	712 509
	<u>1 070 533</u>	<u>1 128 716</u>	<u>2 089 532</u>	<u>2 701 701</u>
Provision pour congés de maladie (note 11)	1 314 668		1 314 668	1 157 277
Subventions du gouvernement du Québec reportées (note 10)		12 406 720	12 406 720	12 708 418
Dette à long terme (note 9)		13 650 247	13 650 247	13 984 254
	<u>2 385 201</u>	<u>27 185 683</u>	<u>29 461 167</u>	<u>30 551 650</u>
SOLDE DES FONDOS	531 596	1 572 564	2 104 160	1 362 656
	<u>2 916 797 \$</u>	<u>28 758 247 \$</u>	<u>31 565 327 \$</u>	<u>31 914 306 \$</u>
Transfert des activités (note 13)				

Pour le conseil d'administration





Bibliothèque nationale du Québec
Flux de trésorerie
De l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002

	3 mars 2002		31 mars 2001	
	Opérations	Immobilisations	Total (11 mois)	Total (12 mois)
Activités d'exploitation				
Excédent des revenus sur les dépenses (dépenses sur les revenus)	808 685 \$	(67 181) \$	741 504 \$	(110 127) \$
Ajustements pour :				
Amortissement des immobilisations		655 980	655 980	769 746
Amortissement des subventions reportées		(600 687)	(600 687)	(693 556)
Augmentation des subventions reportées		298 989	298 989	
Amortissement de l'escompte sur la dette à long terme		35 796	35 796	38 771
Perte sur aliénation des immobilisations				3 130
	808 685	322 897	1 131 582	7 964
<i>Variation des éléments hors caisse</i>				
Débiteurs	16 900		16 900	(116 728)
Subventions à recevoir	1 254 800	506 750	1 761 550	833 785
Frais payés d'avance	(82 388)		(82 388)	30 271
Créditeurs et frais courus	(150 386)		(150 386)	(392 463)
Intérêts à payer		(97 875)	(97 875)	(17 477)
Provision pour vacances	43 001		43 001	13 124
Provisions pour congés de maladie	157 391		157 391	10 432
	2 048 003	731 772	2 779 775	368 908
Activités d'investissement				
Achat d'immobilisations		(34 141)	(34 141)	(219 623)
Produit de disposition des immobilisations				6 945
		(34 141)	(34 141)	(212 678)
Activités de financement				
Variation de l'emprunt temporaire		(433 946)	(433 946)	141 396
Émission de dette à long terme		405 538	405 538	
Remboursement de la dette à long terme		(712 509)	(712 509)	(712 510)
		(740 917)	(740 917)	(571 114)
Augmentation (diminution) des espèces et quasi-espèces				
	2 048 003 \$	(43 286) \$	2 004 717	(414 884)
Espèces et quasi-espèces au début de l'exercice			668 131	1 083 015
Espèces et quasi-espèces à la fin de l'exercice (note 14)			2 672 848 \$	668 131 \$
Intérêts versés			989 313 \$	1 035 052 \$

Bibliothèque nationale du Québec
Notes complémentaires
3 mars 2002

1. CONSTITUTION ET FONCTIONS

La Bibliothèque nationale du Québec, corporation constituée par une loi spéciale (L.R.Q., chapitre B-2.1), a pour fonction de rassembler, de conserver et de diffuser le patrimoine documentaire québécois publié et tout document qui s'y rattache et qui présente un intérêt culturel, ainsi que les documents relatifs au Québec et publiés à l'extérieur du Québec. Selon l'article 3 de la loi constitutive, la Bibliothèque nationale du Québec est mandataire de l'État et, par conséquent, ne paie pas d'impôts sur le revenu.

2. VOCATION DES FONDS

Le fonds des opérations présente les opérations courantes de la Bibliothèque.

Le fonds des immobilisations présente les opérations relatives à l'acquisition et au financement des immobilisations de la Bibliothèque.

3. CONVENTIONS COMPTABLES

Les états financiers de la Bibliothèque ont été préparés par la direction selon la méthode de la comptabilité d'exercice et les conventions comptables énoncées ci-dessous. Ces états comprennent des montants fondés sur les meilleurs jugements et estimations.

Constatations des subventions

Les subventions sont constatées à titre de revenus dans l'exercice au cours duquel les dépenses connexes sont engagées.

Collection

Les documents de la collection patrimoniale, décrits à la note 6, acquis contre paiement sont imputés aux dépenses du fonds des opérations.

La valeur des documents patrimoniaux acquis par donation est déterminée par expertise et lorsque requis, sanctionnée par la Commission canadienne d'examen des exportations de biens culturels du gouvernement du Canada.

Les documents patrimoniaux acquis par le dépôt légal et par les dons sans reçus ne sont pas constatés dans les états financiers en raison de la difficulté à déterminer leur juste valeur.

La dépense relative aux abonnements, incluse à la collection patrimoniale, est comptabilisée lors du paiement.

Escompte sur la dette à long terme reporté

L'escompte sur la dette à long terme est reporté et amorti selon la méthode de l'amortissement linéaire sur la durée initiale de l'emprunt.

Immobilisations

Les immobilisations sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties selon la méthode de l'amortissement linéaire sur leur durée de vie utile estimative soit :

Bâtiment	40 ans
Mobilier et agencement	10 ans
Équipement	5 ans
Matériel roulant	5 ans
Équipement informatique	3 ans

Régimes de retraite

La comptabilité des régimes à cotisations déterminées est appliquée aux régimes interentreprises à prestations déterminées gouvernementaux compte tenu que la Bibliothèque ne dispose pas de suffisamment d'informations pour appliquer la comptabilité des régimes à prestations déterminées.

4. MODIFICATIONS COMPTABLES

Le gouvernement du Québec a accordé une subvention spécifique de 1 250 000 \$ pour le financement des dépenses relatives aux vacances et aux congés de maladie accumulés par les employés de la Bibliothèque au 31 mars 2001.

De plus, au cours de l'exercice du 1^{er} avril 2001 au 3 mars 2002, la Bibliothèque a modifié sa politique de gestion des vacances à payer en considérant les jours gagnés durant l'exercice comme une dépense de l'exercice.

[75]

Ces modifications, appliquées de façon rétroactive avec redressement des chiffres des exercices antérieurs, ont pour effet d'augmenter (réduire) les postes suivants des états financiers :

Fonds des opérations	<u>2002</u>	<u>2001</u>
Subventions du gouvernement du Québec	\$	23 556 \$
Traitements et avantages sociaux	5 009	5 007
Excédent des revenus sur les dépenses	(5 009)	18 549
Subventions du gouvernement du Québec à recevoir		1 250 000
Provision pour vacances	442 811	437 802
Solde du fonds	(442 811)	812 198

5. FRAIS FINANCIERS

	<u>2002</u>	<u>2001</u>
Intérêts sur la dette à long terme	880 037 \$	978 446 \$
Intérêts sur emprunts temporaires	11 401	17 293
Amortissement de l'escompte sur la dette à long terme reporté		
	35 796	38 771
	<u>927 234 \$</u>	<u>1 034 510 \$</u>

6. COLLECTION PATRIMONIALE

La collection patrimoniale de la Bibliothèque nationale comprend les catégories suivantes de documents : les collections générales de livres, journaux et revues, incluant tous les documents publiés au Québec reçus depuis 1968 par dépôt légal ainsi que des documents publiés au Québec depuis 1764 ; les collections spéciales, particulières par leur rareté ou leur format, comprenant notamment des ouvrages rares et anciens, des partitions musicales et des cartes géographiques ; les fonds d'archives privées des domaines de la littérature et des beaux-arts.

Ces documents patrimoniaux ont une valeur culturelle et historique. Ils sont rassemblés en vue d'être conservés de manière permanente ; conséquemment, ils font l'objet de soins visant leur conservation et des procédures particulières entourent leur consultation par le public.

7. SUBVENTIONS DU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC À RECEVOIR

Les subventions à recevoir du gouvernement du Québec présentées à court terme, correspondent aux intérêts courus sur la dette à long terme et aux remboursements de capital sur la dette à long terme à effectuer au cours du prochain exercice.

Quant à celles présentées à long terme, elles représentent le total des engagements du gouvernement du Québec relatifs aux immobilisations et à leur maintien, diminué des remboursements de capital sur la dette à long terme qu'il a déjà effectués et de ceux à faire au cours du prochain exercice.

8. IMMOBILISATIONS

	2002			2001
	Coût	Amortissement cumulé	Net	Net
Terrain	994 000 \$	\$	994 000 \$	994 000 \$
Bâtiment	13 690 971	1 997 141	11 693 830	12 000 947
Mobilier et agencement	1 969 823	1 020 993	948 830	1 092 407
Équipement	701 312	652 853	48 459	87 261
Matériel roulant	24 250	23 846	404	4 850
Équipement informatique	1 872 473	1 802 547	69 926	197 823
	<u>19 252 829 \$</u>	<u>5 497 380 \$</u>	<u>13 755 449 \$</u>	<u>14 377 288 \$</u>

9. DETTE À LONG TERME

	2002	2001
Emprunts sur billet du Fonds de financement du gouvernement du Québec :		
- 6,5 % (taux effectif de 6,812 %), remboursable par versements annuels de 685 916 \$ jusqu'au 1 ^{er} octobre 2006 et par un versement de 10 288 740 \$ le 1 ^{er} octobre 2007	13 718 320 \$	14 404 236 \$
- 6,296 % (taux effectif de 6,431 %), remboursable par versements annuels de 27 036 \$ jusqu'au 28 juin 2009 et par un versement de 189 251 \$ le 28 juin 2010	405 538	
- 6,5 % (taux effectif de 6,812 %), remboursable par versements annuels de 26 593 \$ jusqu'au 1 ^{er} octobre 2006 et par un versement de 132 970 \$ le 1 ^{er} octobre 2007	<u>265 934</u>	<u>292 527</u>
	14 389 792	14 696 763
Versements échéant en deçà d'un an	<u>739 545</u>	<u>712 509</u>
	<u>13 650 247 \$</u>	<u>13 984 254 \$</u>

Les versements en capital à effectuer pour les cinq prochains exercices s'élèvent à 739 545 \$ annuellement. Le capital et les intérêts sur ces emprunts sont garantis par le gouvernement du Québec qui s'est engagé à verser une subvention pour leur remboursement.

10. SUBVENTIONS DU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC REPORTÉES

Fonds des immobilisations	2002	2001
Solde au début	12 708 418 \$	13 401 974 \$
Augmentation de l'exercice	298 989	
Amortissement de l'exercice	(600 687)	(693 556)
Solde à la fin	12 406 720 \$	12 708 418 \$

11. AVANTAGES SOCIAUX FUTURS

Régimes de retraite

Les membres du personnel de la Bibliothèque participent au Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP), au Régime de retraite des fonctionnaires (RRF) et au Régime de retraite du personnel d'encadrement (RRPE). Ces régimes interentreprises sont à prestations déterminées et comportent des garanties à la retraite et au décès.

Les cotisations de la Bibliothèque imputées aux résultats de l'exercice s'élèvent à 195 225 \$ (2001 : 192 670 \$). Les obligations de la Bibliothèque envers ces régimes gouvernementaux se limitent à ses cotisations à titre d'employeur.

Provisions pour congés de maladie

	2002	2001
Solde au début	1 157 277 \$	1 146 845 \$
Charge de l'exercice	338 414	207 358
Prestations versées au cours de l'exercice	(181 023)	(196 926)
Solde à la fin	1 314 668 \$	1 157 277 \$

12. OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS

En plus des opérations entre apparentés déjà divulguées dans les états financiers, la Bibliothèque est apparentée avec tous les ministères et les fonds spéciaux ainsi qu'avec tous les organismes et entreprises contrôlés directement ou indirectement par le gouvernement du Québec ou soumis soit à un contrôle conjoint, soit à une influence notable commune de la part du gouvernement du Québec. La Bibliothèque n'a conclu aucune opération commerciale avec ces apparentés autrement que dans le cours normal de ses activités et aux conditions commerciales habituelles. Ces opérations ne sont pas divulguées distinctement aux états financiers.

13. TRANSFERT DES ACTIVITÉS

La mise en vigueur de la *Loi concernant la Bibliothèque nationale du Québec et modifiant diverses dispositions législatives* (2001, chapitre 11) abrogeait la loi de l'actuelle Bibliothèque nationale et a transféré, en date du 4 mars 2002, les droits et obligations ainsi que le personnel à la nouvelle Bibliothèque nationale. L'exercice financier de l'actuelle Bibliothèque a donc pris fin le 3 mars 2002.

14. ESPÈCES ET QUASI-ESPÈCES

	<u>2002</u>	<u>2001</u>
Encaisse	1 413 848 \$	668 131 \$
Placement temporaire (taux de 1,6 %)	<u>1 259 000</u>	<u>—</u>
	<u>2 672 848 \$</u>	<u>668 131 \$</u>

Cette publication est produite par la Direction des communications de la Bibliothèque nationale du Québec.
Rédigé sous la responsabilité d'Isabelle Lafrance, avec la collaboration de Louise Boutin, Geneviève Dubuc, Virginie Martel, Josée Miron, Michel Pelletier, Daniel Whelan et les directions.

Photographies : Pierre Perrault
Correction : Claude Gravel
Conception graphique : Louise Lecavalier

Page couverture : Médaillon d'un vitrail de l'édifice Saint-Sulpice. Le motif représente les attributs des sciences : un thermomètre symbolisant toutes les mesures scientifiques, une cornue et son fourneau attribuables à la chimie et l'alchimie, un télescope et un globe représentant l'astronomie mais aussi la recherche, la caméra illustre probablement la modernité (on est en 1914) et peut référer autant aux clichés documentaires ou plus généralement à la photographie. Le médaillon est entouré de feuillage et de fleurs de glycines. Ce vitrail est l'œuvre de la maison de verriers Henri Perdriau.

ISSN : 1181-6449
Dépôt légal
Bibliothèque nationale du Québec, 2002
Bibliothèque nationale du Canada, 2002

Téléphone : (514) 873-1100
Numéro sans frais : 1 800 363-9028
Adresse Internet : www.bnquebec.ca